

**VILNIAUS BALSIŲ PROGIMNAZIJOS  
MOKINIO ELGESIO TAISYKLĖS**

**I. BENDROJI DALIS**

- Mokytis – tai atvirumas. Išsaku, kas neaišku. Priimu, kas nauja. Dirbame kartu.
- Pagarba sau ir kitiems – tai rūpestingumas. Esu draugiškas sau ir kitiems – pasakau savo nuomonę, išgirstu kito nuomonę. Priimame sprendimą kartu.
- Saugoti turtą – tai paprastumas. Esu sveikas ir stiprus švarioje, jaukioje aplinkoje. Aplinką kuriame kartu.

1. Vilniaus Balsių progimnazijos (toliau – Mokyklos) mokinio elgesio taisyklės (toliau – Elgesio taisyklės) apibrėžia Mokyklos mokinio elgesį, teises ir pareigas bei mokinių skatinimo ir drausminimo tvarką.
2. Kiekvienas turi teises. Teisė – tai tam tikra taisyklė, kuri nurodo, kaip su manimi turi elgtis kiti, kokių sąlygų man reikia, kad galėčiau aktyviai dalyvauti ir augti kaip asmenybė.
3. Kiekvienas turi pareigas. Pareigos – tai atsakomybė už turimas teises. Tai reiškia, kad tas pačias teises, kurias aš turiu, turi ir kiti žmonės, todėl elgiuosi su jais taip, kaip nurodo mano teisės.

**II. MOKINIO TEISĖS**

4. **Turi teisę mokytis ir įgyti išsilavinimą:**
  - 4.1. Turėti tvarkingą, higienos reikalavimus atitinkančią darbo vietą, mokytis sveikoje ir saugioje aplinkoje.
  - 4.2. Įgyti pradinį ar pagrindinį išsilavinimą, turint reikiamą žinių lygį.
  - 4.3. Be privalomųjų mokomųjų dalykų, mokytis Mokyklos siūlomų pasirenkamųjų dalykų.
  - 4.4. Laisvai rinktis neformaliojo ugdymo veiklą (būrelius), pritariant tėvams.
  - 4.5. Nuo 14 m. pasirinkti etiką ar tikybą. Iki 14 m. parenka tėvai.
  - 4.6. Būti supažindintam su Elgesio taisyklėmis ir ugdymo plane reglamentuotų mokomųjų dalykų saugos reikalavimais.
  - 4.7. Gauti socialinę, psichologinę ir specialią pedagoginę pagalbą.
  - 4.8. Skirti laiko savišvietai, lavintis saviugdosa ir saviraiškos būreliuose, dalyvauti visuomenės gyvenime, taikiuose susirinkimuose, kurių veikla neprieštaruoja Lietuvos Respublikos įstatymams.
  - 4.9. Dalyvauti kultūriniame gyvenime, kūrybinėje veikloje, žaisti ir ilsėtis, turėti laisvalaikį.
5. **Turi teisę prisidėti prie Mokyklos kultūros kūrimo, atstovauti Mokyklai ir garsinti jos vardą:**
  - 5.1. Būti supažindintam su Mokyklos ugdymo planu bei dalykų programomis.
  - 5.2. Teikti pasiūlymus dėl ugdymo proceso gerinimo, mokymosi pasiekimų įvertinimo, Elgesio taisyklių keitimo.
  - 5.3. Gauti informaciją apie savo pasiekimų vertinimą.
  - 5.4. Mokyklos veiklos klausimais kreiptis į mokytoją, Mokyklos vadovą.
  - 5.5. Dalyvauti Mokyklos savivaldoje.
  - 5.6. Išsakyti savo nuomonę, nepažeidžiant kitų žmonių teisių, ir būti išklaustytam.
  - 5.7. Atstovauti Mokyklai įvairiuose renginiuose.
  - 5.8. Puoselėti savo kalbą, kultūrą, papročius ir tradicijas.

### III. MOKINIO PAREIGOS

#### 6. Mokinio pareiga – mokytis:

- 6.1. Per pamoką mokosi ir laikosi Mokykloje nustatytos tvarkos ir laikosi Elgesio taisyklių.
- 6.2. Turi darbui reikalingas priemones.
- 6.3. Nepraleidžia pamokų ir nevēluoja be pateisinamos priežasties.
- 6.4. Yra aktyvus Mokyklos, miesto, Lietuvos ar tarptautiniuose renginiuose ir panaudoja savo gabumus. Didžiuojasi savo ir kitų pasiekimais.

#### 7. Gerbti save ir Mokyklos bendruomenę:

- 7.1. Laikosi Lietuvos Respublikos įstatymų, Elgesio taisyklių, gerbia savo gimtąją kalbą, Mokyklos vėliavą ir kitą atributiką, atsižvelgia į mokytojo ir kitų Mokyklos darbuotojų pastabas.
- 7.2. Konfliktus sprendžia gerbdamas savo ir kitų nuomonę.
- 7.3. Pastebėjęs neteisėtą elgesį, apie tai informuoja klasės vadovą, Mokyklos administraciją ar kitą Mokyklos darbuotoją.
- 7.4. Mokykloje dėvi mokyklinę uniformą (išskyrus penktadienius), persiauna avalynę.
- 7.5. Valgo tik valgykloje. Kuprines palieka tvarkingai tam skirtoje vietoje. Pavalgęs nuneša indus.
- 7.6. Saugo Mokyklos aplinką ir mokymosi priemones.
- 7.7. Laikosi švaros ir tvarkos, reikalingos visų sveikatai ir saugumui (netriukšmauja, nebėgioja Mokykloje ir pan.)
- 7.8. Saugo ir spintelėje laiko savo asmeninius daiktus. Mokykla neatsako už dingusius daiktus ir pinigus.
- 7.9. Renginiuose laikosi tokios tvarkos:
  - 7.9.1. į renginį ateiti laiku, be kuprinės ar kitų asmeninių daiktų;
  - 7.9.2. per renginį elgtis drausmingai ir kultūringai (klausytis ir/ar stebėti programą, nereplikuoti ir nekomentuoti, netriukšmauti ir kitaip netrukdyti);
  - 7.9.3. iš renginio išeiti tik jam pasibaigus.

#### 8. Kitos pareigos:

- 8.1. Iki rugsėjo 15 d. pasitikrina sveikatą, kad galėtų pilnavertiškai dalyvauti ugdymo/mokymo procese.
- 8.2. Mokykloje turi elektroninį Mokinio pažymėjimą.
- 8.3. Ateinant ir išeinant iš Mokyklos, pasižymi elektroniniu Mokinio pažymėjimu prie tam skirtų el.vartelių daviklių (Vadovaujantis Naudojimosi elektronine registracijos sistema tvarkos aprašu).
- 8.4. Praleistų pamokų pateisinamąjį dokumentą pateikia klasės vadovui, per tris dienas, kai atvyksta į Mokyklą. Tėvai gali pateisinti visas su tėvų žinia praleistas pamokas.
- 8.5. Fizinio ugdymo pamokose sportuoja tik su sportine apranga ir avalyne.
- 8.6. Budi klasėje ar Mokykloje pagal iš anksto sudarytą grafiką.
- 8.7. Mokslo metų pabaigoje, baigęs mokyklą ar išvykdamas mokytis kitur, atsiskaito su klasės vadovu ir Mokyklos biblioteka.

### IV. MOKINIAMS DRAUDŽIAMA

9. Mokykloje, jos teritorijoje ar Mokyklos išvykų metu rūkyti, vartoti alkoholį, narkotines ar psichotropines medžiagas. Ateiti į Mokyklą neblaiviems ar apsvaigusiems nuo psichotropinių medžiagų.
10. Atsinešti į Mokyklą daiktų (reikmenų), gaminių ar medžiagų, kurių apyvarta uždrausta arba ribojama Lietuvos Respublikos įstatymų ar kitų teisės aktų saugumo, sveikatos apsaugos ir kitais visuomenės poreikiais. Mokykloje draudžiami turėti daiktai: rūkalai, garinimo įrenginiai, alkoholiniai gėrimai, narkotinės, psichotropinės, toksinės medžiagos, ginklai, peiliai, pirotechnikos gaminiai.
11. Atsinešti į Mokyklą garso įrašus, literatūrą, laikraščius, žurnalus ir kitus leidinius, kurie tiesiogiai skatina ar propaguoja karą, žiaurų elgesį, smurtą, pornografiją.
12. Tyčiotis žodžiu, fiziškai, socialiai ir elektroninėje erdvėje.
13. Žaisti azartinius žaidimus.

14. Naudotis mobiliaisiais įrenginiais viso ugdymo proceso metu, įskaitant pamokas, pertraukas, renginius ir neformaliojo ugdymo užsiėmimus bei kitas veiklas. Pažeidus šią nuostatą ir nepaisant Mokyklos darbuotojo pastabų pasidėti mobilųjį įrenginį į kuprinę ar spintelę, paprašoma mobilųjį įrenginį atiduoti saugojimui iki tos dienos ugdymo proceso pabaigos. Tokiu atveju, mobilusis įrenginys perduodamas soc. pedagogui arba direktoriaus pavaduotojui ir gražinamas po pamokų apie tai informavus mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).
15. Fotografuoti ir filmuoti kitus mokinius ar Mokyklos darbuotojus, Mokyklos lankytojus be jų sutikimo, viešai publikuoti jų atvaizdus.
16. Be pateisinamos priežasties praleisti pamokas.
17. Išėiti iš Mokyklos teritorijos be klasės vadovo, sveikatos darbuotojo ar Mokyklos vadovo leidimo.
18. Trukdyti mokytojui vesti pamoką.
19. Gadinti, pasisavinti Mokyklos ar kitų asmenų turtą.
20. Pertraukų metu Mokyklos teritorijoje važinėti dviračiais/paspirtukais ar riedlentėmis.

## **V. POVEIKIO PRIEMONĖS IR BENDROSIOS JŲ TAIKYMO SĄLYGOS**

21. Mokyklos darbuotojas, vadovaujantis 2012 m. rugpjūčio 28 d. Nr. V-1268 Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintomis Rekomendacijomis dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams (toliau - Rekomendacijos), esant Rekomendacijose nustatytoms sąlygoms ir siekiant užtikrinti Mokyklos bendruomenės narių ir (ar) aplinkinių saugumą, gali taikyti šias poveikio priemones ar imtis šių veiksmų:
  - 21.1. Pakeisti mokinio ugdymosi vietą.
  - 21.2. Iškviesti Mokyklos vadovą ar jo įgaliotą atstovą.
  - 21.3. Organizuoti mokinio daiktų patikrinimą.
  - 21.4. Panaudoti pagrįstus fizinius veiksmus.
22. Taikant Rekomendacijose numatytas poveikio priemones atsižvelgiama į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, jo sveikatos būklę, psichologinę savijautą, svarbias aplinkybes.
23. Rekomendacijose numatytos poveikio priemonės taikomos mokiniui tik tada, kai Mokykla yra išnaudojusi visas kitas galimas priemones ir švietimo pagalbos teikimo galimybes (buvo organizuoti individualūs pokalbiai su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) arba bent vienu iš jų, mokinio elgesys svarstytas Vaiko gerovės komisijos posėdyje ir kitos priemonės) ir jos nedavė laukiamų rezultatų, išskyrus neatidėliotinus atvejus, kai vaiko elgesys daro žalą ar kelia realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, saugumui ar turtui. Kitais atvejais į mokinio padarytus elgesio normų, Elgesio taisyklių ir (ar) mokymo sutarties nuostatų pažeidimus reaguojama kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
24. Apie mokiniui pritaikytą poveikio priemonę nedelsiant informuojamas Mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų, taip pat, esant būtinybei, savivaldybės vaiko teisių apsaugos skyrius ir (ar) teritorinė policijos įstaiga.
25. Mokyklos darbuotojas, įtaręs, kad mokinys Mokykloje ar jos teritorijoje vartoja narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas ar yra apsvaigęs nuo šių medžiagų, turi vadovautis Vaikų, vartojančių narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas, nustatymo organizavimo aprašu ir laikytis jame nurodytų veiksmų sekos.

## **VI. UGDYMO SI VIETOS PAKEITIMAS**

26. Ugdymosi vietos pakeitimas gali būti taikomas mokytojo sprendimu, kai mokinio elgesys akivaizdžiai griauna mokinių ugdymosi procesą pamokos metu.
27. Pakeitus ugdymosi vietą, mokinys atlieka mokytojo paskirtas užduotis prižiūrimas kito Mokyklos vadovo paskirto darbuotojo arba mokiniui teikiama reikiama švietimo pagalba.
28. Mokinio ugdymosi vieta gali būti pakeičiama ne ilgesnei kaip šį sprendimą priėmusio mokytojo pamokos trukmei. Esant būtinybei, šios priemonės taikymo trukmė gali būti pratęsiama Mokyklos vadovo ar jo įgalioto asmens sprendimu, atsižvelgus į Mokyklos vadovo paskirto darbuotojo (prižiūrėjusio mokinį pakeitus jo ugdymosi vietą) arba švietimo pagalbos specialisto rekomendaciją, tačiau ne ilgiau kaip iki tos dienos pamokų pabaigos.

## VII. MOKINIO DAIKTŲ PATIKRINIMAS

29. Jeigu Mokyklos darbuotojui kyla pagrįstų įtarimų, jog mokinys gali turėti draudžiamų daiktų, Mokyklos darbuotojas nedelsdamas apie tai informuoja Mokyklos vadovą arba jo įgaliotą asmenį.
30. Mokyklos darbuotojas ir (ar) Mokyklos vadovas arba jo įgaliotas asmuo turi teisę prašyti mokinio parodyti jo asmeninius daiktus. Mokinio daiktai negali būti tikrinami negavus jo sutikimo ir (ar) jam nedalyvaujant.
31. Jeigu mokinys sutinka parodyti savo asmeninius daiktus, parodymo metu turi dalyvauti mažiausiai du Mokyklos darbuotojai, vienas iš jų – Mokyklos vadovas arba jo įgaliotas asmuo. Paaiškėjus, kad mokinys turi draudžiamų daiktų, apie tai nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų ir, esant būtinybei, teritorinė policijos įstaiga.
32. Jei mokinys nesutinka parodyti daiktų, apie įtarimus dėl draudžiamų daiktų turėjimo nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų ir jie kviečiami atvykti į Mokyklą. Jiems nesutikus atvykti ir (ar) neatvykus nustatytu laiku, taip pat esant būtinybei, apie įtarimus dėl draudžiamų daiktų turėjimo nedelsiant informuojama teritorinė policijos įstaiga.
33. Kol atvyks dėl mokinio daiktų patikrinimo iškviešti asmenys, mokinys yra prižiūrimas Mokyklos vadovo paskirto Mokyklos darbuotojo.

## VIII. SKATINIMAI

34. Už pažangą moksle, gerą mokymąsi, pavyzdinę elgesį, aktyvią organizacinę veiklą ir kt. mokiniai skatinami pagal Vilniaus Balsių progimnazijos direktoriaus patvirtintą Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarką:
- Padėkos raštu.
  - Padėka tėvams.
  - Esant galimybei, dovanomis.
  - Esant galimybei, organizuojamomis išvykomis.

## IX. DRAUSMINIMAS IR NUOBAUDOS

35. Už Elgesio taisyklių pažeidimą drausminės nuobaudos skiriamos pagal Vilniaus Balsių progimnazijos direktoriaus patvirtintą Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarką.
36. Mokiniui gali būti skiriama:
- 36.1. Įspėjimas žodžiu.
- 36.2. Tarnybinis pranešimas:
- 36.2.1. Mokyklos administracija, gavusi tarnybinį pranešimą, įpareigoja klasės vadovą pareikalauti raštiško pasiaiškinimo iš mokinio, pažeidusio mokinio taisykles, ir apie mokinio elgesį informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus);
- 36.2.2. Mokyklos administracija, gavusi antrąjį tarnybinį pranešimą dėl to paties mokinio Elgesio taisyklių pažeidimo, įpareigoja socialinį pedagogą organizuoti pokalbį su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);
- 36.2.3. Mokyklos administracija, gavusi trečiąjį tarnybinį pranešimą dėl to paties mokinio Elgesio taisyklių pažeidimo, įpareigoja Vaiko gerovės komisiją organizuoti posėdį ir kartu su klasės vadovu ir tėvais (globėjais, rūpintojais) aptarti mokinio elgesį, svarstyti dėl drausminės nuobaudos paskyrimo.
37. Už piktybinį ir šiurkštų Elgesio taisyklių pažeidimą pranešama atsakingoms institucijoms.
38. Vaiko gerovės komisijos siūlymu mokiniui gali būti rekomenduojama keisti mokymosi įstaigą.
39. Tyčia ar netyčia padarytą žalą Mokyklos pastatui, knygoms, vadovėliams ar daiktams atlygina tėvai (globėjai, rūpintojai).
40. Už viešosios tvarkos pažeidimą (necenzūrinius žodžius, muštynes) mokiniai baudžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Su Vilniaus Balsių progimnazijos mokinio elgesio taisyklėmis mokslo metų pradžioje mokinius pasirašytinai supažindina klasės auklėtojas.
42. Elgesio taisyklių priežiūrą vykdo Mokyklos direktoriaus įsakymu įgalioti asmenys.

43. Elgesio taisyklės gali būti keičiamos, papildomos, keičiantis įstatymams, keičiant Mokyklos darbo organizavimą.
44. Elgesio taisyklės skelbiamos viešai (skelbimų lentoje ir Mokyklos interneto tinklalapyje).

**PRITARTA**

Vilniaus Balsių progimnazijos  
tarybos posėdyje 2021-10-21