

PATVIRTINTA
Vilniaus Balsių Progimnazijos
direktoriaus 2021 m. rugsėjo 2 d.
įsakymu Nr. V-66

PRITARTA
Progimnazijos tarybos
2021 m. liepos 5 d.
Protokolo Nr. 5

SUDERINTA
Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos
Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjo
2021 m. rugpjūčio d. įsakymu Nr.
A15-/21-()

**VILNIAUS BALSIŲ PROGIMNAZIJOS
PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ
2021-2022 IR 2022-2023 MOKSLO METŲ
UGDYMO PLANAS**

TURINYS

I.	BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II.	MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS	3
III.	MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS	6
IV.	MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS	8
VI.	PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ATSKIRŲ DALYKŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS	13
VII.	MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS	17
VIII.	MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS MOKYKLOJE	18
IX.	PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS	19
X.	MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS	19
XI.	MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS ĮGYVENDINANT PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ.....	20
XII.	UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS	22
XIII.	UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS	23
XIV.	MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL pradinio ir PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAS.....	24
XV.	ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....	24
XVI.	MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS	25
XVII.	MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOŠI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....	26
XVIII.	MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOŠI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE ...	27
XIX.	MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS	28
XX.	NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE	29
XXI.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	30

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- Vilniaus Balsių progimnazijos (toliau – Mokykla) 2021-2022 ir 2022-2023 m. m. ugdymo planas (toliau – UP) reglamentuoja pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimą Mokykloje:
 - Pradinio ugdymo;
 - pagrindinio ugdymo pirmosios ir antrosios dalies;
 - ugdymo programos, pritaikytos specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams;
 - neformaliojo vaikų švietimo.
- UP vartojamos sąvokos atitinka pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.
- UP tikslai:**
 - padėti Mokyklos bendruomenei planuoti, organizuoti ir įgyvendinti pagrindinio ir neformaliojo ugdymo programą;
 - skatinti Mokyklos bendruomenę kurti naujus mokymosi organizavimo modelius, užtikrinančius kokybišką išsilavinimą, sudarant galimybes kiekvienam besimokančiajam įgyti dalykinių ir vertybinių kompetencijų, gyvenimo įgūdžių.
- UP uždaviniai:**
 - nustatyti reikalavimus ugdymo proceso organizavimui;
 - nustatyti pamokų skaičių, skirtų dalykų programoms įgyvendinti;
 - numatyti pagrindinius ugdymo modelius pagal mokinių mokymosi poreikius (mokymosi individualizavimas, diferencijavimas, integravimas ir kt.).
- Ugdymo proceso metu iškilus UP nenumatytiems atvejams, Mokyklos sudaryta darbo grupė gali koreguoti UP įgyvendinimą pagal turimas mokymo lėšas.

II. MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

- Ugdymo procesas 2021-2022 m. m. ir 2022-2023 m. m. pradedamas rugsėjo 1 d. Mokykloje mokomasi penkias dienas per savaitę.
- Ugdymo proceso trukmė:

Klasė	2021-2022 m. m.		Trukmė savaitėmis/ ugdymosi dienomis	2022-2023 m. m.		Trukmė savaitėmis/u gdymosi dienomis
	Pradžia	Pabaiga		Pradžia	Pabaiga	
1-4 kl.	2021-09-01	2022-06-09	35/175	2022-09-01	2023-06-08	35/175
5-8 kl.	2021-09-01	2022-06-23	37/185	2022-09-01	2023-06-22	37/185

- Mokymosi dienų skaičius gali būti keičiamas pasikeitus švenčių dienų datoms ar su švenčių dienomis sutampančių poilsio dienų perkėlimo tvarkai.
- Pamokų laikas:

Pamoka	Laikas
1.	8.00-8.45
2.	8.55-9.40
3.	9.50-10.35
4.	10.45-11.30
5.	12.00-12.45
6.	13.05-13.50
7.	14.00-14.45
8.	14.55-15.40

9.	15.50-16.35
----	-------------

10. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais. Pusmečių trukmė:

	2021-2022 m. m.		2022-2023 m. m.	
	Prasideda	Baigiasi	Prasideda	Baigiasi
I pusmetis (1-4 kl.)	2021-09-01	2022-01-31	2022-09-01	2023-01-31
II pusmetis (1-4 kl.)	2022-02-01	2022-06-09	2023-02-01	2023-06-08

	2021-2022 m. m.		2022-2023 m. m.	
	Prasideda	Baigiasi	Prasideda	Baigiasi
I pusmetis (5-8 kl.)	2021-09-01	2022-01-31	2022-09-01	2023-01-31
II pusmetis (5-8 kl.)	2022-02-01	2022-06-23	2023-02-01	2023-06-22

11. Ugdymo proceso metu mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), pavasario (Velykų) atostogos. Bendra atostogų trukmė 2021–2022 mokslo metais – 21, o 2022-2023 mokslo metais – 20 ugdymo dienų. Į atostogų trukmę neįskaičiuojamos švenčių dienos.

Atostogos	2021-2022 m. m.		2022-2023 m. m.	
	Pradžia	Pabaiga	Pradžia	Pabaiga
Rudens	2021-11-03	2021-11-05	2022-10-31	2022-11-04
Žiemos (Kalėdų)	2021-12-27	2022-01-07	2022-12-27	2023-01-06
Žiemos atostogos	2022-02-14	2022-02-18	2023-02-13	2023-02-17
Pavasario (Velykų)	2022-04-19	2022-04-22	2023-04-11	2023-04-14
Vasaros (1-4 kl.)	2022-06-10	2022-08-31	2023-06-09	2023-08-31
Vasaros (5-8 kl.)	2022-06-24	2022-08-31	2023-06-23	2023-08-31

12. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

13. Esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią padėtį, Mokyklos vadovas priima sprendimą dėl ugdymo proceso koregavimo ir informuoja steigėją – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyrių ir organizuoja ugdymą vadovaujantis Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu (Priedas Nr. 1).

14. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

15. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

15.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

15.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams;

15.3. 30 °C ar aukštesnė – 1-8 klasių mokiniams.

16. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

16.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

16.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz.,

sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės mokyklos – savininku (dalyvių susirinkimu);

- 16.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.
17. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:
 - 17.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašą, patvirtintą Vilniaus Balsių progimnazijos l. e. p. direktoriaus 2020 m. spalio 19 d. įsakymu V-102, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;
 - 17.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;
 - 17.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;
 - 17.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;
 - 17.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;
 - 17.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;
 - 17.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;
 - 17.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;
 - 17.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;
 - 17.10. paskiria asmenį(-is), kuris(-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;
 - 17.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

- 17.12. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.
18. Mokiniais, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama elektroniniame dienyne ir/arba mokykloje naudojamoje virtualioje mokymosi aplinkoje. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių:
- 18.1. jei pamokos nevyko dėl šalčio, karantino ar stichinių nelaimių, dienyne žymimos datos ir parašoma: „Pamokos nevyko dėl...“, koreguojamas dalyko teminis planas;
- 18.2. jei paskelbus ekstremalią ir ypatingą epideminę situaciją mokiniai atvyksta į Mokyklą atsakingi mokyklos darbuotojai informuoja tėvus/globėjus, pagal situaciją išsiunčia mokinius namo arba nukreipia į izoliacijos ar kitą tokiam atvejui numatytą vietą mokykloje.

III. MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

19. 2021-2022 ir 2022-2023 m. m. Vilniaus Balsių progimnazijos ugdymo planas parengtas, vadovaujantis:
- 19.1. Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas);
- 19.2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis LR švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos);
- 19.3. Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“;
- 19.4. Bendruoju ugdymo planu, pagrindinį ugdymą ir Mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais bei Mokyklos strateginiu planu;
- 19.5. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049;
- 19.6. Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma);
- 19.7. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai Bendraja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa);
- 19.8. Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 19.9. Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“;
- 19.10. „Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija“, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-554 redakcija);
- 19.11. Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. V-556 ir vėlesniais teisės aktu pakeitimais.
20. Mokyklos UP rengia direktoriaus įsakymu 2021-05-31 Nr. V-32 sudaryta darbo grupė.
- 21. Mokyklos UP projektas derinamas su:**
- 21.1. mokytojų taryba iki birželio 25 d. (Mokytojų tarybos 2021 m. birželio 25 d. protokolas Nr.5);

- 21.2. Mokyklos taryba iki liepos 5 d. (Mokyklos tarybos 2021 m. liepos 5 d. protokolas Nr.5);
- 21.3. steigėju – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriumi iki 2021 m. liepos 31 d. ir teikiamas tvirtinti mokyklos direktoriui.
22. UP tvirtina mokyklos direktorius iki 2021 m. rugsėjo 2 d.
- 23. Mokyklos taryba priima sprendimus dėl (Mokyklos tarybos 2021-07-05 protokolas Nr. 5) Mokyklos ugdymo plano:**
- 23.1. Pagrindinio ugdymo bendrajai programai (toliau – Bendroji programa) įgyvendinti konkrečioje klasėje dalykui skiriamų pamokų skaičiaus pagal bendrojo ugdymo plano reikalavimus;
- 23.2. Mokyklos mokslo metų skirstymo pusmečiais, jų datų;
- 23.3. klasių dalijimo į grupes mokant užsienio kalbos, informacinių technologijų, technologijų, dorinio ugdymo organizavimo;
- 23.4. mokinių socialinės veiklos organizavimo (Priedas Nr. 3);
- 23.5. neformaliojo ugdymo veiklos organizavimo būdų ir valandų skyrimo neformaliojo ugdymo programoms.
- 24. Mokytojų taryba arba mokytojų metodinės grupės priima sprendimus dėl: (Mokyklos tarybos 2021-07-05 protokolas Nr. 5)**
- 24.1. ugdymo turinio planavimo formų ir laikotarpių;
- 24.2. Pagrindinio ugdymo turinio diferencijavimo ir individualizavimo galimybių;
- 24.3. dalykų integravimo organizavimo;
- 24.4. informacinių technologijų naudojimo būdų ugdymo procese;
- 24.5. Mokyklos nuožiūra skirstomų pamokų panaudojimo;
- 24.6. mokinių mokymosi krūvio (taip pat kontrolinių ir namų darbų) reguliavimo priemonių;
- 24.7. pagalbos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, teikimo ir bendrosios programos pritaikymo;
- 24.8. švietimo pagalbos teikimo galimybių ir būdų;
- 24.9. priemonių dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimo.
25. Mokyklos ugdymo turinį reglamentuoja Ugdymo programų aprašas, Pagrindinio ugdymo bendrosios programos ir kitų teisės aktų pagrindu parengti ir su mokyklos vadovu suderinti dalykų ilgalaikiai teminiai planai ir neformaliojo ugdymo programos.
26. Ugdymo turinio įgyvendinimas grindžiamas finansiniais, metodiniais ir organizaciniais ištekliais, kurie sudaro galimybes mokytojams tinkamai pasirengti, sukurti reikiamą mokymo(si) aplinką.
- 27. Planų ir programų tvirtinimas ir derinimas:**
- 27.1. Mokyklos direktorius įsakymu tvirtina:
- 27.1.1. Mokyklos UP, pritarus steigėjui (iki rugsėjo 1 d.);
- 27.1.2. pasirenkamųjų dalykų programas, jei nėra švietimo ir mokslo ministro patvirtinimų;
- 27.1.3. neformaliojo ugdymo programas;
- 27.1.4. Mokyklos veiklos planą.
- 27.2. Mokytojai suderina su direktoriaus pavaduotoju pagrindiniam ugdymui:
- 27.2.1. dalykų ilgalaikius metinius planus, parengtus vienerių mokslo metų laikotarpiui (iki rugsėjo 20 d.);
- 27.2.2. specialiųjų poreikių vaikų ugdymo programas vienerių mokslo metų laikotarpiui (iki rugsėjo 20 d.);
- 27.2.3. klasių vadovų veiklos programas ir darbo planus vienerių mokslo metų laikotarpiui (iki rugsėjo 20 d.).
28. Ugdymo proceso metu iškilus UP nenumatytiems atvejams, mokyklos sudaryta darbo grupė gali koreguoti UP įgyvendinimą pagal turimas mokymo lėšas.

IV. MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS

29. Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė parengia UP visai pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti.
30. 2021–2022 ir 2022-2023 m. m. pradinio ugdymo dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per savaitę Bendrajai programai įgyvendinti mokant kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (grupine mokymosi forma):

Dalykai/per savaitę	1 klasė (8 klasių skaičius)	2 klasė (7 klasių skaičius)	3 klasė (6 klasių skaičius)	4 klasė (6 klasių skaičius)	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	140 (4)
Lietuvių kalba	8	7	7	7	1015 (29)
Matematika	4	5	4	5	630 (18)
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	280 (8)
Užsienio kalba	-	2	2	2	210 (6)
Dailė ir technologijos	2	2	2	2	280 (8)
Muzika	2	2	2	2	280 (8)
Šokis	1	1	1	1	140 (4)
Fizinis ugdymas*	3	3	3	3	420 (12)
Iš viso privalomų pamokų skaičius savaitei (metams)	23 (805)	25 (875)	24 (840)	25 (875)	3395 (97)
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti. Iš jų:					
Matematika			1**		35 (1)
Individualioms ir grupinėms konsultacijoms	1	1	1	1	140 (4)
Etno valanda (etnokultūrinis ugdymas) ***			2/0***	0/2***	70 (2)
Gamtos valanda (gamtamokslinis ugdymas)	2	2	2	2	70 (2)
Finansinis raštingumas (finansinio raštingumo ugdymas)	1	1	2	2	35 (1)/ 70 (2)

* Fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

**Trečioms klasėms skiriama po vieną papildomą matematikos pamoką.

*** Etnokultūrinis ugdymas įgyvendinamas 2021-2022 m. m. trečioje klasėje, 2022-2023 m. m. ketvirtoje klasėje.

31. Ugdymo procese organizuojant pamoką ugdymo(si) laikas: 1 klasėje – 35 min. (arba 45 min., jeigu viduryje pamokos organizuojama pedagoginė pertraukėlė), 2–4 klasėse – 45 min.
32. Vilniaus Balsių progimnazijos pradinio ugdymo pamokų tvarkaraštis skelbiamas mokyklos skelbimų lentoje, mokyklos internetinėje svetainėje <http://www.balsiumokykla.lt/>.
33. Mokykla einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą pamokų/ugdymo valandų skaičių.
34. 2021-2022 m. m. ir 2022-2023 m. m. pagrindinio ugdymo programos I dalies (5-8 kl.) vykdymo lentelė. Ugdymo dalykai ir jiems skiriamas valandų skaičius per savaitę:

Dalykai	5–6 kl.	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	7–8 kl.	Iš viso 5–8 kl. val./ sav.	Iš viso 5–6/7–8 kl. val./mokslo metus
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	2	1	1	1	1	2	4	74/74
Lietuvių kalba ir literatūra	10	5	5	5+1*	5+1*	10+1*	20+1*	370/370+37*
Anglų kalba (1-oji)	6	3	3	3	3+1*	6+1*	12+1*	222/222+37*
Rusų kalba, vokiečių kalba, prancūzų kalba (2-oji)	2+1*	1*	2	2	2	4	6+1*	37*+74/148
Matematika	8+1*	4	4+1*	4	4	8	16+1*	296+37*/296
Informacinės technologijos	2	1	1	1	0	1	3	74/37
Gamta ir žmogus	4+1*	2+1*	2+1*	0	0	0	4+1*	148+37*/0
Biologija	0	0	0	2	1	3	3	0/111
Chemija	0	0	0	0	2	2	2	0/74
Fizika	0	0	0	1	2	3	3	0/111
Istorija	4	2	2	2	2	4	8	148/148
Pilietiškumo pagrindai	0	0	0	0	0	0	0	0/0
Geografija	2	0	2	2	2	4	6	74/148
Ekonomika ir verslumas	0	0	0	0	0	0	0	0/0
Dailė	2	1	1	1	1	2	4	74/74
Muzika	2	1	1	1	1	2	4	74/74
Technologijos	4	2	2	2	1	3	7	148/111
Fizinis ugdymas***	6	3	3	3	3	6	12	222/222
Ilgalaikė konsultacija	4	2	2*	1*	2*	2	1	37/74
Mokinio krūvis		25+2*	29+2*	30+1*	30+2*			
Privalomų valandų skaičius per sav. BUP	min/max	26/28	28/31	29/31	31/32	min/ma x		
* Mokyklos nuožiūra skiriamos privalomos pamokos mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti įeinančios į minimalų mokinio krūvį pagal BUP		6x3*	5x3*	5x3*	5x3*		63 (21x3)	5–6 kl.- 1221+37* 7–8 kl.- 1110+37*
** Žmogaus saugai per m. m. integruojama į ugdymo turinį	37 **	18 **	19 **	17**	20**	37**		5–6 kl. -37 7–8 kl.-37

*** fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pagrindinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

35. 2021-2022 m. m. ir 2022-2023 m. m. Mokykla savo nuožiūra skiria pamokas (mokinio ugdymo poreikiams tenkinti), kurios įeina į mokinio krūvį (26 p./31 p. lentelėje žymimos viena žvaigždute*):

35.1. 5 klasėse - 1 užsienio k. pamoka (2-oji);

35.2. 8 klasėse - 1 anglų k. pamoka (1-oji).

35.3. 6 klasėse - 1 matematikos pamoka;

35.4. 7 klasėse - 1 lietuvių k. pamoka.

36. Mokykla savo nuožiūra skiria pamokas (mokinio ugdymo poreikiams tenkinti), kurios neįeina į mokinio krūvį:

36.1. Ilgalaikėms konsultacijoms mokinių mokymosi pagalbai teikti:

36.1.1. 6 klasėse 7 val. matematikos pasiekimams gerinti (vienai klasei 1 val./sav.);

36.1.2. 7 klasėse 6 val. lietuvių kalbos mokinių pasiekimams gerinti (vienai klasei 1 val./sav.).

36.2. Konsultacijoms:

36.2.1. 5-6 klasėse 2 val. informacinių technologijų pasiekimams gerinti;

36.2.2. 7 klasėse 2 val. informacinių technologijų pasiekimams gerinti;

36.2.3. 8 klasėse 1 val. chemijos pasiekimams gerinti;

36.2.4. 7-8 klasėse 2 val. geografijos pasiekimams gerinti;

36.2.5. 5 klasėse 2 val. lietuvių k. pasiekimams gerinti;

36.2.6. 6 klasėse 2 val. lietuvių k. pasiekimams gerinti;

36.2.7. 7 klasėse 2 val. lietuvių k. pasiekimams gerinti;

- 36.2.8. 8 klasėse 2 val. lietuvių k. pasiekimams gerinti;
- 36.2.9. 5 klasėse 2 val. matematikos pasiekimams gerinti;
- 36.2.10. 7 klasėse 2 val. matematikos pasiekimams gerinti;
- 36.2.11. 8 klasės 1 val. matematikos pasiekimams gerinti;
- 36.2.12. 5-6 klasėse 2 val. prancūzų k. pasiekimams gerinti;
- 36.2.13. 5-6 klasėse 3 val. anglų k. pasiekimams gerinti;
- 36.2.14. 7-8 klasėse 2 val. biologijos pasiekimams gerinti;
- 36.2.15. 7-8 klasėse 2 val. gamtos mokslų integruotai programai įgyvendinti;
- 36.2.16. 6 klasėse 1 val. istorijos pasiekimams gerinti;
- 36.2.17. 7-8 klasėse 1 val. istorijos pasiekimams gerinti;
- 36.2.18. 6 klasėse 1 val. rusų k. pasiekimams gerinti;
- 36.2.19. 5-8 klasėse 2 val. įvairių mokomųjų dalykų projektų integruotoms veikloms įgyvendinti;

36.3. Konsultacijos/priemonės mokymosi praradimams dėl COVID-19 kompensuoti:

- 36.3.1. 6 klasėse 2 val. lietuvių k.;
- 36.3.2. 7 klasėse 2 val. lietuvių k.;
- 36.3.3. 8 klasėse 2 val. lietuvių k.;
- 36.3.4. 7 klasėse 1 val. matematika;
- 36.3.5. 8 klasėse 1 val. matematika.

36.4. Kitos nepanaudotos pamokos mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, numatomos kitų mokomųjų dalykų (pagal poreikį per visus mokslo metus) konsultacijoms (gabiems ir turintiems mokymosi sunkumų mokiniams).

37. 5-8 klasėms skiriama 2 val./sav. klasės valandėlei, viena jų skirta socialinių ir emocinių įgūdžių programos įgyvendinimui ir yra visų mokomųjų dalykų tvarkaraštyje.

37.1. Klasės vadovo darbo plane numatomos klasės valandėlių temos ir joms skiriamų valandų skaičius.

37.2. Į klasės vadovo veiklą integruojama žmogaus saugos, etninės kultūros, sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos, pilietiškumo ugdymo, bendrųjų kompetencijų socialinių, emocinių įgūdžių ugdymo, ugdymo karjerai, prevencinės programos.

38. Žmogaus saugos, nacionalinio saugumo, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorupcinio ugdymo turinys ir kitos prevencinės temos integruojamos į mokomuosius dalykus ir klasių vadovų organizuojamą veiklą.

39. 2021-2022 m. m. ir 2022-2023 m. m. ne mažiau 1-4 klasėms skiriama 10 mokymosi dienų, 5-8 kl. – 17 mokymosi dienų per mokslo metus skiriama kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, prevencinei veiklai, ugdymui karjerai.

39.1. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių:

Mėnuo	1-4 klasės (10 dienų)	5-8 klasės (17 dienų)	Veikla
Rugsėjis	Mokslo ir žinių diena		socialinė, kultūrinė, pažintinė, pilietinė, meninė
		Penktokų diena	prevencinė, kultūrinė, pažintinė
		Muziejų diena	kultūrinė, pažintinė, pilietinė, meninė
Spalis		Kolega – kolegai. Draugas – draugui.	socialinė, prevencinė, pažintinė, pilietinė
		Saugumo, emocinio raštingumo diena, prevencinės veiklos	socialinė, prevencinė, kultūrinė, pažintinė, pilietinė
Lapkritis		Menų diena: kinas, teatras, muzika, šokis	kultūrinė, pažintinė, meninė
Gruodis	Kalėdinės integruotos pamokos ir renginiai „Kalėdų belaukiant“		socialinė, kultūrinė, pažintinė, pilietinė, meninė

Kovas	Amatų ir Kaziuko diena		socialinė, kultūrinė, pažintinė, pilietinė, meninė
		Daina Lietuvai	socialinė, kultūrinė, pilietinė, meninė
Balandis	Aplinkos tvarkymo diena „Ekodiena“		socialinė, sportinė, prevencinė, pilietinė
Gegužė	Karjeros diena		socialinė, pažintinė, pilietinė
Birželis	Sporto šventė		socialinė, sportinė, prevencinė
	Vaiko diena		socialinė, prevencinė, kultūrinė, pažintinė, pilietinė, meninė
		Gedulo ir Vilties diena	socialinė, prevencinė, kultūrinė, pažintinė, pilietinė, meninė
	Mokykla be sienų (edukacijos kitose erdvėse). 3 netradicinės ugdymo dienos skiriamos klasės vadovo nuožiūra. Veikla gali būti organizuojama ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų: muziejuose, parkuose, atviros priegios centruose, virtualiose mokymosi aplinkose ir kt.		socialinė, sportinė, prevencinė, kultūrinė, pažintinė, pilietinė, meninė

- 39.2. už ugdymosi veiklų įgyvendinimą, tėvų informavimą ir mokinių supažindinimą su saugos ir sveikatos instrukcija prieš kiekvieną renginį/išvyką atsakinga Mokyklos įvaizdžio formavimo grupė ir klasių vadovai.
40. 5-8 klasių mokiniams privaloma socialinė veikla. Kiekvienam mokiniui skiriama ne mažiau 10 valandų arba 1 mokymosi diena (Priedas Nr. 3). Rekomenduojami savanorystės projektai klasėms.
- 40.1. socialinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, Mokyklos bendruomenės projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis. Socialinę veiklą sudaro: aplinkos tvarkymas, savitvarka klasėje, budėjimas, bendruomenės veiklos sklaida įvairiomis informavimo priemonėmis, dalyvavimas renginiuose, pilietinio ir tautinio ugdymo projektų vykdyme, puošimas šventėms, renginių organizavimas, pagalba bibliotekoje ir kt;
- 40.2. Už mokinių socialinės veiklos apskaitą yra atsakingi klasių vadovai. Socialinės veiklos apskaita fiksuojama individualiuose mokinių socialinės veiklos apskaitos lapuose, esant galimybėms el. dienyne ir klasės vadovo suvestinėje;
- 40.3. Esant ekstremaliai epidemiologinei situacijai socialinė veikla ir savanorystė yra rekomenduojama, bet ne privaloma.

V. PRADINIO UGDYMO ATSKIRŲ DALYKŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

41. Klasės gali būti dalijamos į grupes (Mokyklos tarybos 2017-06-21 - protokolas Nr.6):
- 41.1. doriniam ugdymui, jei vienos klasės mokinių tėvai (globėjai) mokiniams yra parinkę tikyba ir etika;
- 41.2. užsienio kalbai mokytis, klasėje esant ne mažiau kaip 20 mokinių ir jei Mokykla turi pakankamai mokymo lėšų ir specialistą(ų);
42. Dorinio ugdymo organizavimas:
- 42.1. tėvai (globėjai) iki rugpjūčio 15 d. privalo parašyti prašymą, adresuotą direktoriui ir parinkti mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etika arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba;
- 42.2. Mokykloje nesusidarius 6 mokinių grupei, mokiniui(-iams) gali būti sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

- 42.3. Mokykla negali užtikrinti (išskyrus Romos Katalikus) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, todėl įskaitomas mokymas tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos sekmadieninėje mokykloje ar tikybos mokymo grupėje, jei ji įgyvendina programą, kuriai yra pritarusi tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos vadovybė ir ji yra patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro. Šiuo atveju mokytojų taryba numato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;
- 42.4. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) prašymą, kuris pateikiamas direktoriui iki birželio 15 d.
43. Užsienio kalbos mokymo organizavimas:
- 43.1. užsienio (anglų k.) kalbos mokoma antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais.
44. Fizinio ugdymo organizavimas:
- 44.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip:
- 44.1.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;
- 44.1.2. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.
45. Mokiniai, besimokantys dailės, šokio, muzikos, menų mokyklose, sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigose, gali būti atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, jiems numatomas šių dalykų mokymosi pasiekimų įskaitymas švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka mokinius atleisti nuo menų, sporto, muzikos pamokų pritačius pažymą, ir tik tuo atveju, jei klasės pamokų tvarkaraštyje ta pamoka yra pirma ar paskutinė. Už vaiko saugumą, aukščiau išvardintų institucijų veikloje ir po jos, atsako mokinio tėvai. Atleidimą nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo koordinuoja direktoriaus pavaduotoja pradiniam ugdymui bendradarbiaujant su klasių vadovais, dalyko mokytojais. Mokiniai, atleisti nuo dailės, muzikos ar fizinio ugdymo pamokų, per kiekvieną pusmetį privalo atlikti bent vieną (fizinio ugdymo atveju – bent dvi) su dalyko mokytoju sutartą užduotį, kuri įvertinama pusmečio pasiekimu. Mokinys per kiekvieno pusmečio pirmąjį mėnesį privalo susitarti su dalyko mokytoju dėl atsiskaitymo: kokiomis dienomis, kokias užduotis reiks atlikti, kaip joms pasiruošti. Dalyko užduotis gali būti atliekama atitinkamo dalyko pamokoje arba mokyklos renginyje (pvz.: atlikti muzikinį kūrinį, išmoktą muzikos mokykloje) (Mokyklos tarybos 2017-06-21 - protokolas Nr.6).
46. Į pradinio ugdymo programos dalykų turinį integruojama:
- 46.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Mokymosi mokyti, Komunikavimo, Darna vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“). Šios programos yra integruotos į Bendrosios programos turinį;
- 46.2. Informacinių technologijų ir informatinio mąstymo ugdymas;
- 46.3. Skaitmeninio raštingumo ir informatinio mąstymo ugdymas integruojamas į kitas ugdymo sritis įgyvendinant „Informatikos ugdymo bendrąsias programas (projektas 2021 m.)“.
- 46.3.1. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė;
- 46.3.2. Mokykla siūlo mokiniams pasirenkamuosius informatikos būrelius, kurių programos supažindinama su informacinių komunikacinių technologijų pradmenimis, informacinių technologijų naudojimu.
- 46.4. Mokykloje įgyvendinama socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programa: „Laikas kartu“ (1 - 4 kl.). Programa įgyvendinama klasės valandėlės metu (1 pam./sav.).
47. Mokytojas, formuodamas klasės mokinių ugdymo turinį, ilgalaikiuose planuose numato ugdymo dalykus, į kuriuos bus integruojamas Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios, Žmogaus saugos bendrosios, etninės kultūros ugdymo, informacinių komunikacinių technologijų ugdymo turinys.

VI. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ATSKIRŲ DALYKŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

48. Pagrindinio ugdymo dalykų ilgalaikius metinius planus mokytojai rengia nustatyta tvarka:
- 48.1. 5-8 klasėse mokytojai ugdymo turinį planuoja atskiriems dalykams vieneriems mokslo metams;
 - 48.2. mokytojai parengtus dalykų ilgalaikius metinius planus suderina su direktoriaus pavaduotoja pagrindiniam ugdymui iki rugsėjo 20 d.
49. Mokinių skaičius laikinojoje (mobiliojoje) grupėje negali būti didesnis nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Nesant galimybių sudaryti laikinosios (mobiliosios) grupės, mokiniai mokomi švietimo ir mokslo ministro nustatytomis mokymosi formomis ir mokymo organizavimo būdais.
50. Klasių dalijimas į grupes ir mobiliųjų grupių sudarymas:
- 50.1. dorinio ugdymo pamokoms gali būti sudaromos laikinosios grupės iš paralelių klasių ar gretimų 5-6, 7-8 klasių vadovaujantis mokinių skaičiumi, pasirinkusių tikyba ar etika, ir neviršijant 30 mokinių. Minimalus skaičius grupėje 5 mokiniai;
 - 50.2. 1-osios ir 2-osios užsienio kalbos pamokoms klasės dalijamos pusiau, jei mokinių skaičius 22 ir daugiau;
 - 50.3. 2-osios užsienio kalbos (rusų, vokiečių, prancūzų k.) pamokoms gali būti sudaromos laikinosios grupės iš paralelių ir/ar gretimų klasių neviršijant 21 mokinio;
 - 50.4. informacinių technologijų pamokoms klasė dalijama pusiau, jei mokinių skaičius viršija 16 mokinių;
 - 50.5. technologijų pamokoms:
 - 50.5.1. 5-6 klasėse sudaromos mišrios grupės, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;
 - 50.5.2. 7-8 klasėse sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės.
 - 50.6. Fizinio ugdymo pamokoms:
 - 50.6.1. 5-6 klasių mokiniai į grupes neskirstomi;
 - 50.6.2. 7-8 klasėse sudaromos laikinos mergaičių ir berniukų grupės iš paralelių ir/ar gretimų klasių.
- 51. Lietuvių kalbos ir literatūros ugdymas.**
- 51.1. Mokiniam, kuris nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, skiriamos konsultacijos siekiant išlyginti mokymosi spragas.
 - 51.2. Per visų dalykų pamokas vyksta lietuvių kalbos ir literatūros vartojimo stebėseną:
 - 51.2.1. informacinių technologijų pamokose reikalaujama, kad mokiniai rašytų lietuviškais raidėmis ir be gramatinių klaidų;
 - 51.2.2. visų dalykų pamokose vertinant mokinių rašto darbus reikalaujama rašyti be gramatinių ir stiliaus klaidų;
 - 51.2.3. visų dalykų pamokose vertinant mokinių atsakymus žodžiu reikalaujama, kad mokiniai kalbėtų taisyklinga lietuvių kalba.
 - 51.3. 7 klasėje antros lietuvių kalbos ir literatūros mokymui skiriama 1 papildoma pamoka iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skirtą valandą.
- 52. Dorinis ugdymas.**
- 52.1. Tėvai mokiniui iki 14 metų parenka, o sulaukęs 14 metų mokinys renkasi vieną iš dalykų: tikyba arba etika.
 - 52.2. Dalyką (etiką arba tikyba) tėvai/mokiniai renkasi mokslo metams, pasirinkimą nurodant iki birželio 30 d.
 - 52.3. Dalyką keisti galima tik pasibaigus mokslo metams, pateikus prašymą.
- 53. Užsienio kalbų mokymas.**
- 53.1. Ankstyvosios užsienio kalbos toliau mokomasi kaip pirmos užsienio kalbos 5 klasėje.

- 53.2. Tėvai mokiniui iki 14 metų parenka, o sulaukęs 14 metų mokinys renkasi antrąją užsienio kalbą: rusų k., vokiečių k. arba prancūzų k. ir iki birželio 8 d. privalo parašyti prašymą su pasirinkimu.
- 53.3. Pasirinktas užsienio kalbas keisti iki pagrindinio ugdymo programos vykdymo pabaigos galima tik tuo atveju, jei tenkinamos visos sąlygos:
- 53.3.1. mokinys yra atvykęs iš užsienio mokyklos ar kitos Lietuvos mokyklos;
 - 53.3.2. Mokykla negali sudaryti galimybių tęsti pradėtos kalbos mokymąsi;
 - 53.3.3. Mokykla yra gavusi tėvų (globėjų) sutikimą raštu.
- 53.4. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, pageidaujant tęsti pradėtos užsienio kalbos mokymąsi, sudaromos sąlygos užsienio kalbos mokytiis švietimo ir mokslo ministro nustatytais mokymosi formomis ir mokymo proceso organizavimo būdais.
- 53.5. Jei mokinio užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose:
- 53.5.1. mokinio ir jo tėvų (globėjų) pageidavimu Mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja į dešimtbalę vertinimo sistemą.
 - 53.5.2. užsienio kalbos mokytojas sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą;
- 53.6. 8 klasėje pirmos užsienio kalbos įgūdžių gerinimui skiriama 1 papildoma pamoka iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skirtų valandų.
- 53.7. 5 klasėje antros užsienio kalbos mokymui skiriama 1 papildoma pamoka iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skirtų valandų.
- 53.8. Pirmosios užsienio kalbos (anglų k.) Bendroji programa 5-6 klasėse orientuota į A2, o 7-8 klasėse - į B1 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.
- 53.9. Antrosios užsienio kalbos (rusų k., vokiečių k., prancūzų k.) Bendroji programa 5-6 klasėse orientuota į A1, o 7-8 klasėse - į A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.

54. Matematika.

- 54.1. 7-8 klasėse matematikos dalyko mokymas organizuojamas tėvų/mokinių prašymu skirstant mokinius į srautus pagal mokinių gebėjimų lygmenis.
- 54.2. Mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti pamokose naudojamos problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo užduotys.
- 54.3. Nuolat stebimi mokinių matematikos pasiekimai ir analizuojami nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatai, kurie leidžia objektyviai įvertinti kiekvieno mokinio pasiekimus ir sudaro galimybes stebėti individualią pažangą ir teikti reikalingą mokymosi pagalbą skiriant tikslinę konsultaciją.
- 54.4. Lavinant gabius matematikai mokinius ugdymo procesas labiau individualizuojamas, diferencijuojamas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikiamos įvairesnės, įdomesnės, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo nacionalinių olimpiadų, konkursų užduotys. Mokykla dalyvauja respublikiniame projekte „Mokinių akademinų gebėjimų atpažinimo ir jų ugdymo kokybės plėtra“ ir organizuoja pagilintų žinių modulį.
- 54.5. 6 klasėje matematikos mokymui skiriama 1 papildoma pamoka iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skirtų valandų.

55. Informacinių technologijų mokymas.

- 55.1. 5-6 klasėse technologijų mokymas vykdomas mišrioje grupėse, dalijant klasę pusiau po 1 pamoką per savaitę.
- 55.2. Informacinės technologijos mokomos skiriant 37 dalyko pamokas išdėstant jas po 1 pamoką per savaitę 7-8 klasėse per dvejus metus.
- 55.3. Informacinių technologijų turinys integruojamas į kitus mokomuosius dalykus. Sudaromi planai, kurie įgyvendinami per mėnesį/du. („Fab Lab“ kūrybinių dirbtuvių panaudojimas pamokose integruojant IT ir technologijas, įgyvendinant bendrus projektus).

- 55.4. 6 klasėse į informacinių technologijų ugdymo turinį integruojamos matematikos skaitmeninės mokomosios priemonės. Naudojama atvirojo kodo dinaminės matematikos programa „GeoGebra“ (5-8 pamokų ciklas).

56. Socialiniai mokslai.

- 56.1. 20-30 procentų geografijos ir/ar istorijos dalykui skirtų pamokų per mokslo metus mokytojas gali suplanuoti projektinių darbų (tyrimo, kūrybinių darbų, socialinės veiklos) rengimo ir įgyvendinimo gebėjimams ugdyti.
- 56.2. Socialinio ugdymo dalykų pamokos grindžiamos diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis.
- 56.3. Siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, dalis istorijos ir geografijos pamokų perkeliama į kitas erdves (muziejus, lankytinas istorines vietas, vietos savivaldos institucijas, saugomų teritorijų lankytinas vietas).
- 56.4. Dalis istorijos ir pilietiškumo ugdymo pagrindų pasiekimų įgyjama per dalyko pamokas, o kita dalis – per kitokią veiklą (pilietiškumo akcijos: „Atmintis gyva, nes liudija“, „Ekodiena“, „Kariuomenės diena“ ir pan.). Dalyvavimas akcijose fiksuojamas kaip pilietiškumo pamoka.
- 56.5. Į istorijos ir geografijos mokomųjų dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamos su mokiniais.

57. Gamtos mokslai.

- 57.1. Siekiant gerinti gamtamokslų raštingumą, sudaromos galimybės mokiniams ugdytis gamtamokslinės kompetencijos pagrindus. Siekiama, kad mokiniai pradėtų suprasti esmines gamtos mokslų sąvokas, įgytų gebėjimų, kurie padėtų suprasti save, kaip gamtos dalį ir išsiugdytų vertybines nuostatas.
- 57.2. Užtikrinama, kad gamtos mokslų dalykų turinys apimtų mokinių gebėjimus noriai ir saugiai tyrinėti artimiausią gamtinę aplinką, ją analizuoti ir interpretuoti tyrimų ir duomenų rinkimo procedūras bei sąvokas (naudojant mikroskopus, Einšteino laboratorijas ir kitas inovatyvias priemones).
- 57.3. Atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, ugdymo procese taikomos diferencijuotos, įdomesnės, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys. Mokiniai skatinami bendradarbiauti ir dirbti komandoje (dalyvavimas viktorinose, mokyklos ir miesto olimpiadose, integruotose pamokose žaliose erdvėse, integruotose kūrybinėse-pažintinėse veiklose ir dirbant su pradinėmis gamtamokslinėmis klasėmis, taikant GPD (galvok poroje, dalinkis) metodą.
- 57.4. Gamtamoksliniam ugdymui naudojamos šiuolaikiškos edukacinės erdvės ir už mokyklos ribų (universitetuose, laboratorijose, oranžerijoje, Verkių regioniniame parke) kiekvienoje 5-8 klasėje iki 20 pamokų per mokslo metus.
- 57.5. Mokiniai skatinami įsitraukti į biologijos modulio veiklą, kuri suteikia mokiniams unikalią galimybę netradicinėje aplinkoje, t. y. Lietuvos jūrų muziejuje ugdyti nevirtotojišką požiūrį į gamtą, pagarbą gyvybei ir atsakomybę už ją, rūpinimąsi ne tik savo, bet ir visos Žemės ateitimi.
- 57.6. 5 klasėse organizuojamos 3 pamokos integruotai gamtos mokslų programai įgyvendinti. Dvi gamtos pamokos 1 kartą per savaitę organizuojamos viena po kitos sudarant galimybes atlikti ilgiau trunkančius eksperimentinius darbus ar projektus.

58. Fizinis ugdymas.

- 58.1. 5-8 klasėse fizinio ugdymo dalyko pamokos išdėstomos skiriant kiekvienoje klasėje po 3 pamokas per savaitę.
- 58.2. Fizinio ugdymo pamokose nuo 6 klasės sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės iš paralelių ar gretimų klasių arba esant klasėje 30 ir daugiau mokinių klasė dalijama į grupes.
- 58.3. Mokiniais, negalintiems dalyvauti fizinio ugdymo pamokose (atleisti ar neturintys aprangos), mokytojas siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, darbą bibliotekoje ir kt.). Nesutarus dėl veiklos mokinyms privalo stebėti pamoką.
- 58.4. Nesportavus daugiau kaip pusę užsiėmimų ir neatsiskaičius už praleistas pamokas, fizinis ugdymas neatstojamas.
- 58.5. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybės:

- 58.5.1. atsižvelgiant į ligos pobūdį ir sveikatos būklę mokytojas pamokoje taiko diferencijuotas užduotis ir alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;
- 58.5.2. šiems mokiniams pasiekimai gali būti vertinami įskaita, jeigu to pageidauja iki 14 metų mokinio tėvai, o nuo 14 iki 16 metų - pats mokinys;
- 58.5.3. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Mokykloje.

59. Technologijų mokymas.

- 59.1. Mokiniai, kurie mokosi pagal Pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirstant laiką tarp mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų.
- 59.2. 5–6 klasėse technologijų mokymas vykdomas mišrioje grupėse, dalijant klasę pusiau. Mokoma pusmečiais mitybos ir tekstilės/konstrukcinių medžiagų ir elektronikos programų.
- 59.3. 7–8 klasėse sudaromos mergaičių ir berniukų grupės mitybos ir tekstilės/konstrukcinių medžiagų ir elektronikos programų mokymui.

60. Meninis ugdymas.

- 60.1. Meninio ugdymo dalykus sudaro privalomieji dailės ir muzikos dalykai ir pasirenkamasis teatro dalykas neformaliajame ugdyme.
- 60.2. Menų dalykų atskiros temos integruojamos į neformaliojo švietimo programas organizuojant ugdymą kitose erdvėse – kultūros įstaigose, netradicinėje aplinkoje, gamtoje ir kt.

61. Žmogaus sauga.

- 61.1. Žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 patvirtinta Žmogaus saugos bendrąja programa ir priedais.
- 61.2. Žmogaus sauga integruojama į mokomuosius dalykus bei klasių vadovų veiklą ir nepamokines mokymosi dienas (Priedas Nr. 2). Temos nurodomos mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose.

62. Etninės kultūros ugdymas.

- 62.1. Etninės kultūros ugdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 patvirtinta Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa.
- 62.2. Etninė kultūra integruojama į mokomuosius dalykus bei klasių vadovų veiklą ir nepamokines mokymosi dienas (Priedas Nr. 4). Temos nurodomos mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose.
- 62.3. Etninės kultūros integravimą per netradicinio ugdymo pamokas numato Mokykloje sudaryta etninės kultūros darbo grupė.
- 62.4. Etninės kultūros ugdymo darbo grupės veiklos planas parengiamas ir su direktoriaus pavadočiu neformaliai ugdymui suderinamas iki rugsėjo 30 d.

63. Sveikatos ir lytiškumo ugdymas.

- 63.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai Bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“.
- 63.2. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai Bendroji programa integruojama į mokomuosius dalykus bei klasių vadovų veiklą ir nepamokines mokymosi dienas (Priedas Nr. 5). Temos nurodomos mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose.
- 63.3. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos temų integravimą į klasių valandėles ir per netradicinio ugdymo pamokas numato sveikatos priežiūros specialistė ir organizuoja kartu su klasės vadovu. Planą parengia sveikatos priežiūros specialistė ir su Mokyklos direktoriumi suderina iki rugsėjo 20 d.
- 63.4. Mokykloje sudarytos sąlygos mokiniui kasdien po 4 pamokų turėti 20 min. fiziškai aktyvią pertrauką.

64. Ugdymas karjerai.

- 64.1. Ugdymas karjerai organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

- 64.2. Ugdymas karjerai integruojamas į klasių valandėles ir neformalųjį ugdymą pagal planą, parengtą metams.
Ugdymo karjerai darbo grupės veiklos planas parengiamas ir su direktoriaus pavaduotoju neformaliajam ugdymui suderinamas iki rugsėjo 20 d.

VII. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

65. Ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2-4 klasėse – 6 valandas. Į šį laiką neįskaičiuojamas Visos dienos mokyklos veiklai organizuoti skirtas laikas.
66. 5-8 kl. mokinio pamokų tvarkaraštyje negali būti daugiau nei 1 laisva pamoka per dieną, daugiau nei 7 pamokos per dieną.
67. 5-8 kl. mokiniams skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius 5-8 kl. mokiniams skiriamas suderinus su mokyklos taryba/mokinių tėvais (globėjais).
68. Mokymosi pagalbai teikti skiriamos ilgalaikės ir trumpalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės įskaitomos į mokymosi krūvį.
69. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia prašymą dėl ilgalaikių konsultacijų lankymo šeštose ir aštuntose klasėse.
70. Dalykų metodinėse grupėse aptariama namų darbų apimtis, skyrimo pobūdis, atlikimo patikrinimas.

71. Mokyklos direktoriaus pavaduotojai ugdymui:

- 71.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;
- 71.2. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus ir mokinių mokymosi motyvacijos klausimus.

72. Namų darbų skyrimas:

- 72.1. skiriami atsižvelgiant į mokinio galias;
- 72.1.1. skiriami tikslinei grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti;
- 72.1.2. atostogų laikotarpiui namų darbai neskiriami.
- 72.2. neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

73. Namų darbai diferencijuojami:

- 73.1. turintiems mokymosi motyvaciją, itin gabiems mokiniams – kūrybinės ir skatinančios kritinį mąstymą užduotys;
- 73.2. ugdančios gebėjimą analizuoti ir vertinti informacinius šaltinius lavinančios užduotys;
- 73.3. neturintiems mokymosi motyvacijos ar mokymosi sunkumų turintiems mokiniams skiriamos užduotys, padedančios stiprinti savigarbą, įtvirtinti gautas žinias, šalinti mokymosi spragas;
- 73.4. mokiniams, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti mokykloje organizuojant namų ruošos grupę.

74. Kontrolinių darbų skyrimas klasėje:

- 74.1. kontrolinis darbas – formaliai vertinamas darbas, skirtas mokinio žinioms, gebėjimams, įgūdžiams patikrinti, atliekamas ne mažiau nei 30 min.;
- 74.2. mokiniams per dieną negali būti skiriamas daugiau nei vienas kontrolinis darbas;
- 74.3. apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę;
- 74.4. kontroliniai darbai negali būti vykdomi pirmąją dalyko pamoką po ugdymo plane numatytų atostogų, ilgesnių nei 3 d., ir pirmąją dieną po šventinės dienos;
- 74.5. kontrolinių darbų grafikai sudaromi el. dienyne ir ši informacija yra prieinama Mokyklos bendruomenei.

75. Atleidimas nuo pamokų:

- 75.1. mokinys mokyklos vadovo įsakymu nuo einamųjų mokslo metų spalio 1 d. gali būti atleidžiamas nuo pamokų tų dalykų, kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojas, nuo dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo, išimties atvejais ir nuo kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei jis mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šių programų turinys turi derėti su Bendrųjų programų turiniu;
- 75.2. mokiniai atleidžiami nuo atitinkamų dalyko pamokų bendru raštišku mokinio, tėvų, atitinkamo dalyko mokytojo ir klasės vadovo susitarimu, garantuojant mokinių saugumą ir užimtumą per šias pamokas:
- 75.2.1. jei pirmoji ar paskutinioji pamoka tos dienos tvarkaraštyje, mokinys gali toje pamokoje nedalyvauti;
- 75.2.2. jei pamoka tos dienos tvarkaraščio viduryje, mokinys pamoką privalo stebėti arba būti tėvų prašyme nurodytoje vietoje.
- 75.3. mokiniams, atleistiems nuo atitinkamų dalyko pamokų, dalykai įvertinimai vadovaujantis Mokyklos direktoriaus įsakymu 2018-09-03 Nr. V-129 patvirtintu Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu.
- 75.4. Mokykla priima sprendimus dėl menų ar fizinio ugdymo dalykų, o išimtiniais atvejais – ir kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę.

VIII. MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS MOKYKLOJE

76. Mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir laiku sureaguota į patyčių ir smurto apraiškas. Mokykloje mokinio saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Mokyklos vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
77. Siekiant padėti paaugliams ugdytis socialines emocines kompetencijas, svarbiausius gyvenimo įgūdžius, tvirtą charakterį, pilietinį aktyvumą Mokykla įgyvendina Socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo Lions Quest programą „Paauglystės kryžkelės“. Programa apima patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą ir sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat joje dalyvauti.
78. Vykdydama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Mokykla prevencinę programą įgyvendina integruojant temas į klasės vadovo veiklą ir dalyko(-ų) ugdymo turinį per neformaliojo vaikų švietimo veiklas.
79. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, vadovaujasi Higienos norma.
80. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai Bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – Sveikatos programa). Programos temos integruojamos į mokomųjų dalykų turinį, klasės vadovo veiklą per neformaliojo švietimo veiklas (Priedas Nr. 5).

81. Mokykla teikia psichologinę, socialinę pedagoginę pagalbą, jei mokykloje įvyksta nelaimė ar ištinka krizė, informuoja, kur gauti pagalbą už mokyklos ribų, kai reikia spręsti fizinės, psichikos ar socialinės sveikatos problemas.

IX. PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

82. Mokykla, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, mokyklos ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija, pilietinis ugdymas) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:
- 82.1. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti Mokyklos ir Balsių bendruomenės veiklose. Šios veiklos turi padėti mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasmiti praktinėje ar projekcinėje veikloje, bendradarbiaujant su Verkių regioniniu parku, Klaipėdos jūrų muziejumi, LR Seimu, Lietuvos valstybės centriniu archyvu, A. Mickevičiaus viešąja biblioteka, Jeruzalės progimnazija, E. Pliaterytės progimnazija, Prancūzijos ambasada, Europos parku, Lietuvių kalbos institutu, Lietuvos nacionaliniu muziejumi ir kitais socialiniais partneriais;
- 82.2. Mokykloje įgyvendinama Socialinių-emocinių įgūdžių programa Lions Quest „Paauglystės kryžkelės“, padedanti mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Savanorystės projektas „Mokymasis tarnaujant“ (8 klasėse atliekant savanorystės veiklas 10 val. per metus) sudaro galimybes įgyti realios globos patirties.
- 82.3. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.
- 82.4. Pažintinė, kultūrinė, meninė, pilietinė, socialinė, kūrybinė veikla yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis.

X. MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

83. Mokykla priima sprendimą dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Individualų ugdymo planą:
- 83.1. privaloma sudaryti mokiniui, kuris:
- 83.1.1. mokosi pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą;
 - 83.1.2. atvykęs mokytis iš užsienio;
 - 83.1.3. mokomas namie;
 - 83.1.4. mokosi ligoninės ar sanatorijos mokyklose;
 - 83.1.5. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;
 - 83.1.6. kitais mokyklos dokumentuose numatytais atvejais;
84. Mokinių pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami vadovaujantis Ugdymo programų aprašu, pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.
85. Mokiniai vertinami vadovaujantis Mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2018 m. rugsėjo 3 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-129.
- 86. Mokinių pažangai stebėti naudojamos priemonės:**
- 86.1. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo analizė;
 - 86.2. mokinių pasiekimų ir lankomumo stebėsena kartą per pusmetį;
 - 86.3. klasės mokinių pažangumo stebėsena (IV etapai: lyginami ankstesnių metų metiniai mokymosi rezultatai su I pusmečio rezultatais ir I pusmečio su II pusmečio mokymosi rezultatais);
 - 86.4. mokinių pasiekimų įsivertinimo ir tėvų lūkesčių analizė.

- 86.5. mokomųjų dalykų individualios pažangos stebėseną 2 kartus per mokslo metus.
- 86.6. stebima ir analizuojama mokinių asmens ūgtis.
87. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo dalykų programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(s)itikrinimų būdai, kaip jie derės su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais (ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(s)itikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).
88. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimai vertinami pažymiais, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus.
89. Mokiniai, kurie mokosi pagal pritaikytą arba individualizuotą bendrojo ugdymo dalykų programą, per kontrolinius/atsiskaitomuosius darbus metu gali naudotis pagalbinėmis priemonėmis, jiems gali būti perskaitytos užduotys, pailgintas užduočių atlikimo laikas, pagal galimybes sumažinamas užduočių kiekis.
90. Mokiniai, kurie mokosi pagal pritaikytą arba individualizuotą bendrojo ugdymo dalykų programą, neprivalo atlikti Nacionalinio pasiekimų patikrinimo užduočių (Standartizuotų testų ir pan.).
91. Mokinių, kurie mokosi pagal individualizuotą bendrojo ugdymo dalykų programą, mokymosi pasiekimai nelyginami su mokinių pasiekimais, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo arba pritaikytą bendrojo ugdymo programą.

XI. MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS ĮGYVENDINANT PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

92. Mokykla, siekdama gerinti mokinių mokymosi pasiekimus, ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi, mokinių pasididžiavimą savo mokykla ir atkaklumą mokantis.
93. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų.
94. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokytojo rekomendacijų.
95. Mokykla užtikrina ne atsitiktinę, bet sistemingą mokymosi pagalbą, kuri apima žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose ir pan.).
96. Kiekvieno mokinio mokymosi procesas mokykloje nuolat stebimas. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, Vaiko gerovės komisija, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos.
97. Aukščiausius pasiekimus demonstruojantiems mokiniams siūloma ir suteikiama reikiama mokymosi pagalba, rekomenduojami dalykų moduliai, neformaliojo vaikų švietimo veikla mokykloje ir už jos ribų.
- 98. Mokykla mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypatingai svarbi pagalba šiais atvejais:**
- 98.1. mokinsys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;
- 98.2. kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai;
- 98.3. mokinsys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus;
- 98.4. mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiose programose ir mokinsys nedaro pažangos;
- 98.5. per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinsys nepasiekia patenkinamo lygmens.
- 99. Mokykla derina ir veiksmingai taiko mokymosi pagalbos būdus:**

- 99.1. grįžtamąjį ryšį per pamoką; pagal jį nedelsiant turi būti koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;
 - 99.2. trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ar nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį;
 - 99.3. individualias konsultacijas per pamoką organizuojant ugdymą su kitu mokytoju kitoje aplinkoje;
 - 99.4. pagalbą mokinyms-mokiniui;
 - 99.5. trišalių pokalbių metodiką (mokinys – tėvai – mokytojas);
 - 99.6. konsultacijas ar didesnę pamokų skaičių dalykui mokytis;
 - 99.7. konsultacijas namų darbams atlikti.
100. Jei panaudotos priemonės nepakankamai veiksmingos, t. y. lieka akivaizdžių mokymosi sunkumų, tariamasi dėl specialiosios pedagoginės pagalbos organizavimo ir vykdymo.
 101. Jei mokiniams, kurie mokėsi pagal pagrindinio ugdymo programą mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, ir nori tęsti mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą mokykloje, kurios nuostatuose (įstatuose) įteisintas mokymas valstybine kalba, sudaromos sąlygos pasiekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatytus pasiekimus: vienus mokslo metus jiems gali būti skiriama 1 papildoma lietuvių kalbos ir literatūros pamoka per savaitę; jei klasėje ar keliose klasėse yra keletas tokių mokinių, gali būti sudaryta grupė, kuriai mokytis skiriama 2 ar daugiau papildomų pamokų, atsižvelgiant į mokyklos turimas mokymo lėšas.
 102. Antrosios užsienio kalbos mokytis privaloma nuo 6 klasės, išskyrus mokyklas, kuriose mokoma tautinės mažumos kalba. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą: anglų, latvių, lenkų, prancūzų, rusų, vokiečių ar kitą. Mokykla privalo sudaryti galimybę rinktis antrąją užsienio kalbą iš ne mažiau kaip dviejų užsienio kalbų (neįskaitant pirmosios užsienio kalbos, kurios mokinys mokėsi kaip ankstyvosios užsienio kalbos pagal pradinio ugdymo programą ir toliau mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą) ir sąlygas mokytis pasirinktos kalbos. Mokykloje antrosios užsienio kalbos pradėdama mokytis nuo 5 klasės skiriant val. iš mokinio mokymosi poreikių ir mokymosi pagalbai numatytų pamokų;
 - 102.1. baigiant pagrindinio ugdymo programą, rekomenduojama organizuoti užsienio kalbų pasiekimų patikrinimą centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS);
 - 102.2. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtos kalbos. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;
 - 102.3. vienus mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;
 - 102.4. susidarius mokinių laikinajai grupei, kurios dydį numato mokykla, atsižvelgdama į mokymo lėšas, skiriamos dvi papildomos pamokos;
 - 102.5. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse;
 - 102.6. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos kalbos, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo;
 - 102.7. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir su valstybinės

- mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės mokyklos – savininku (dalyvių susirinkimu). Skiriant pamokų skaičių, vadovaujama Bendrųjų ugdymo planų 109 punktu;
- 102.8. mokinys gali kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai;
- 102.9. mokyklai priėmus sprendimą gali būti įgyvendinamas integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is);
- 102.10. pagal dalyko ir užsienio kalbų mokytojų parengtą ugdymo programą – ilgalaikį planą. Programą gali įgyvendinti dalyko mokytojas, užsienio kalbos mokytojas arba dalyko ir užsienio kalbos mokytojai kartu;
- 102.11. dalyko arba užsienio kalbos pamokose, arba kaip dalyko modulis, skiriant pagal poreikį pamoką (-ų) iš ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti numatytų pamokų.

XII. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

103. Mokyklos mokytojų taryba, siekdama sumažinti mokymosi krūvius ir priartinti mokymąsi prie gyvenimo aktualijų, priėmė sprendimą dėl prevencinių programų integravimo į ugdymo turinį ir tarpdalykinės integracijos (dalykų ar jų dalies turinio integravimo):
- 103.1. Žmogaus saugos programa integruojama į mokomuosius dalykus bei klasių vadovų organizuojamą veiklą (Priedas Nr. 2);
- 103.2. Pilietiškumo pagrindų dalykas integruojamas į istorijos pamokas bei klasių vadovų organizuojamą veiklą;
- 103.3. Mokykloje vykdoma socialinio ir emocinio ugdymo programa LIONS QEST „Paauglystės kryžkelės“, kurioje integruojama: Alkoholio, tabako bei kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu nr. ĮSAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako bei kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“, Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 7 d. įsakymu nr. ĮSAK-179 „Dėl Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programos patvirtinimo“, Ugdymo karjerai programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“;
- 103.4. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai Bendroji programa integruojama į mokomuosius dalykus ir klasių vadovų organizuojamą veiklą (Priedas Nr. 5);
- 103.4.1. Sveikatą stiprinančios mokyklos programos veikla integruojama į fizinio ugdymo pamokas, socialinio pedagogo ir visuomenės sveikatos specialisto veiklos programą.
- 103.4.2. Aktyvios mokyklos programos veikla integruojama į fizinio ugdymo pamokas ir visuomenės sveikatos specialisto veiklos programą.
- 103.5. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, prevencinių ir kitos programos integruojamos į ugdymo turinį;
- 103.6. etninė kultūra integruojama į kitus Bendrosios programos dalykus. Etninę kultūrinę veiklą rekomenduojama įgyvendinti vadovaujantis Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, kurios patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl

Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“ (toliau – Etninės kultūros programa).

103.7. Pažintinė, kultūrinė, meninė, pilietinė, socialinė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) – mokyklos ugdymo turinio dalis. Ji įgyvendinama atsižvelgiant į Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą dalykų turinį, mokinių amžių. Mokykla priima sprendimą dėl šios veiklos organizavimo: kiek šiai veiklai per mokslo metus skirs pamokų, koku būdu organizuos: nuosekliai per mokslo metus ar koncentruos veiklą tam tikrais laikotarpiais (pavyzdžiui, pusmečio pabaigoje). Pažintinė kultūrinė veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose, pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

103.8. ugdymo turinio integravimas į nepamokinių mokymosi dienų ir edukacinių išvykų veiklas.

104. Integruojamųjų dalykų turinį ir konkrečias programų temas dalykų mokytojai planuoja ilgalaikiuose planuose, fiksuoja elektroniniame dienyne, klasių vadovai - klasių vadovų veiklos programose ir planuose.

105. 1-8 klasėse vyksta prevencinės pamokos: Pirmosios pagalbos teikimas, priešgaisrinė sauga, alkoholio, tabako bei kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija, smurto prevencija ir kt., kurios vyksta mokykloje/specialiosios pagalbų tarnybos patalpose.

106. Mokytojai ugdymo procese taiko informacines technologijas (interaktyvias lentas, TV, kompiuterius):

106.1. IT naudoja visų dalykų pamokose mokinių įtraukimui, motyvavimui, užduočių atlikimui bei medžiagos pristatymui;

106.2. ugdymo proceso individualizavimui ir diferencijavimui pamokoje ir atliekant namų darbus.

106.3. 6 klasėse į matematikos ugdymo turinį integruojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės. Naudojama atvirojo kodo dinaminės matematikos programa „GeoGebra“ (5–8 pamokų ciklas).

XIII. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

107. Ugdymo diferencijavimas – tai ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo turinio, metodų, priemonių ir vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis. Juo taip pat kompensuojami brendimo, mokymosi tempo netolygumai, atsirandantys vertikalios skirstymo klasėmis pagal mokinių amžių sistemoje.

108. Mokykloje stebimi mokinių pasiekimai, analizuojama kaip įgyvendinamas diferencijavimas, individualizavimas, kokį poveikį tai daro pasiekimams ir pažangai, identifikuojami kylantys sunkumai.

109. Mokytojai pažindami mokinius, jų mokymosi stilių savo nuožiūra diferencijuoja ir individualizuoja ugdymo turinį, siekdami Bendrosios pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimo tikslų:

109.1. ugdymo turinys diferencijuojamas teikiant atitinkamas individualias ar grupines užduotis;

109.2. įgyvendindami pagrindinio ugdymo programą mokytojai naudojami galiojančiais ŠMM aprobuotais vadovėliais, jų komplektų dalimis, kita metodine medžiaga, išnaudoja galimybes bendradarbiauti su mokinių tėvais ir socialiniais partneriais;

109.3. per pamokas mokiniams taikomi motyvuojantys, mokinių poreikius atitinkantys mokymo(si) metodai ir užduotys, padedama išlyginti mokymosi spragas ir siekti patenkinamo, pagrindinio ar aukštesniojo pasiekimų lygio.

110. Mokykloje siekiama geriau pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams ir padėti jiems pasiekti kuo geresnių rezultatų. Jei yra galimybė ir tėvai pritaria:

110.1. užsienio kalboms mokytis sudaromos dvi grupės pagal kalbos mokėjimo lygį, kuris nustatomas naudojantis Europos kalbų aplanku ir/ar savarankiškai mokytojų pasirinktais kalbų mokėjimo lygio nustatymo testais;

110.2. kitiems dalykams mokytis sudaromi srautai, jei yra galimybė;

- 110.3. Srautai sudaromi vadovaujantis Laikinių grupių sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu Mokyklos taryboje (2012-11-27 Protokolas nr. 2);
- 110.4. Mokytojų taryba priima sprendimus, kaip panaudoti pamokas, skirtas ugdymo poreikiams tenkinti. Galimi panaudojimo būdai:
- 110.4.1. dalina į grupes vienai ar dviem dalyko savaitinėms pamokoms;
 - 110.4.2. iš paralelinių klasių gali būti sudaromos laikinos panašių poreikių mokinių grupės siekiant geriau pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais). Stebima, kad pergrupavimas nedarytų žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybėms, mokinių santykiams klasėje ir mokykloje.
- Jeigu dėl lėšų stygiaus ar per mažo mokinių skaičiaus klasė nedalijama į grupes, dalyko turinys diferencijuojamas per pamoką skiriant atitinkamas individualias ar grupines užduotis, o gabiems - papildomas užduotis.

XIV. MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAS

111. Mokymosi pagalba mokykloje turi būti teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:
- 111.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;
 - 111.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;
 - 111.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;
 - 111.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinyš nedaro pažangos;
 - 111.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygmuo;
 - 111.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;
 - 111.7. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.
112. Mokykla užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.).
113. Mokymosi pagalbos teikimo veiksmingumas turi būti analizuojamas ir kompleksiskai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką.
114. Mokykla paskiria asmenį, atsakingą už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą ir mokymosi pagalbos teikimo organizavimą.

XV. ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

115. Mokykla priima atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos Pagrindinio ar pradinio, Pagrindinio ugdymo programą, mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, informuoja valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ar nevalstybinės mokyklos savininką (dalyvių susirinkimą) ir numato atvykusio mokytojas asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, kurios tikslas – veiksmingai reaguoti į atvykusio mokytojas asmenų poreikius ir, bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais ir rūpintojais) ar teisėtais atstovais, sudaryti mokiniams galimybes sklandžiai integruotis į Lietuvos švietimo sistemą:

- 115.1. išklauso atvykusiųjų asmenų lūkesčius ir norus dėl mokymosi kartu su bendraamžiais švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;
- 115.2. aptaria mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus mokyklos, mokinio ir tėvų išipareigojimus. Parengia atvykusio mokinio įtraukties į mokyklos bendruomenės gyvenimą planą:
 - 115.2.1. numato apytikrą adaptacinio laikotarpio trukmę;
 - 115.2.2. pasitelkia mokinius savanorius, galinčius padėti atvykusiam asmeniui įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis;
 - 115.2.3. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);
 - 115.2.4. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti, nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą;
 - 115.2.5. numato atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimą per adaptacinį laikotarpį;
 - 115.2.6. prireikus organizuoja mokinio lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (laikinose grupėse, skiriant papildomą valandą ar panaudojant kitas formas);
 - 115.2.7. intensyviu būdu lietuvių kalbos mokoma(si) iki vienerių metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau), o pagalbos teikimas numatomas keleriems (2–4) metams. Užtikrinama, kad dalį laiko būtų mokomasi su bendraamžiais.

XVI. MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

- 116. Mokinių mokymas namie skiriamas ir organizuojamas pagal Moksleivių mokymo namuose organizavimo tvarką, patvirtintą LR švietimo ir mokslo ministro ir LR sveikatos apsaugos ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo.
- 117. Mokiniai namie mokosi savarankiškai ar/ir nuotoliniu būdu. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti mokomi mokiniai tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti Mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojo konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo (mokinio mokymosi namie) planą.
- 118. Namie mokomam mokiniui mokymo proceso organizavimo būdu skiriama:**
 - 118.1. 1–3 klasėse skiriamos 315 pamokų per mokslo metus, per savaitę –9,
 - 118.2. 4 klasėse skiriamos 385 pamokos per mokslo metus, per savaitę –11,
 - 118.3. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 12,
 - 118.4. 7–8 klasėse - 481 pamoka per mokslo metus, per savaitę – 13.
 - 118.5. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.
- 119. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie nesimokomų dalykų įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.
- 120. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankiškai ar nuotoliniu būdu organizuoja Mokykla pagal Vaiko gerovės komisijos ar Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, gydytojų rekomendacijas, sudaro individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.
- 121. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas siūloma panaudoti mokinio pasiekimams gerinti.
- 122. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Mokykla, kurios nuostatuose (įstatuose) įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas, padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti

vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

XVII. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS AT SIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

123. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymas organizuojamas vadovaujantis mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendrojo ugdymo plano nuostatomis.
124. Mokykla, atsižvelgia į mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, Pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, Švietimo pagalba (psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė ir specialioji), teikiama vadovaujantis švietimo ir mokslo ministro tvirtinamomis tvarkomis įgyvendinant Pedagoginės psichologinės tarnybos ar Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.
125. Mokykla užtikrina kokybišką ir poreikius atitinkantį specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo organizavimą bei švietimo pagalbą.
126. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi reikmes, pritaikoma Bendroji programa, formuojamas ugdymo turinys (integralus ar pagal dalykus), parenkamos mokymosi organizavimo formos (pamoka, projektinė veikla ar pan.), pritaikomos ugdymosi erdvės, parenkamos ugdymui skirtos techninės pagalbos priemonės ir specialiosios mokymo priemonės, skiriamas mokytojo padėjėjas ir pan.
- 127. Organizuojant mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, atsižvelgiama į:**
 - 127.1. mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);
 - 127.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
 - 127.3. mokyklos ir tėvų (globėjų) išipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje;
 - 127.4. individualizuoto ugdymo ir švietimo pagalbos reikmę, vykdydama švietimo pagalbos specialistų, Mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar Švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas;
 - 127.5. mokyklos galimybes (specialistų komanda, mokymo(si) aplinka, mokymo ir švietimo pagalbos lėšos).
128. Mokykloje mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdomi pagal Bendrąsias pritaikytas bei individualizuotas programas.
129. Bendrojo ugdymo dalykų pritaikytas ir individualizuotas programas rengia dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Jas aprobuoja Mokyklos vaiko gerovės komisija iki spalio 20 d.
130. Mokykla, pritaikydama ugdymo planą mokinių reikmėms ir vadovaudamasi bendruosiuose ugdymo planuose pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, gali:
 - 130.1. iki 30 procentų koreguoti dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičių (nemažindamos nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);
 - 130.2. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui ir t.t., skaičių, siekiant plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius;
 - 130.3. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus, atsižvelgdama į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, Vaiko gerovės komisijos ir Pedagoginės psichologinės ar Švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas;

- 130.4. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, atsižvelgdama į mokinio galias ir sveikatą, poilsio poreikį, keliamus individualius ugdymo tikslus;
- 130.5. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrūpius iš tos pačios ar skirtingų klasių mokinių.
131. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių. Planas rengiamas siekiant tenkinti jo pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, padėti mokytis pripažįstant ir plėtojant jo gebėjimus ir galias, teikiant švietimo pagalbą, atsižvelgiant į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, Pedagoginės psichologinės ar Švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, ugdymo programą, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą.
- 132. Pritaikant bendrąjį mokyklos ar klasės ugdymo planą individualioms mokinio ugdymosi reikmėms, galima:**
- 132.1. vėliau pradėti mokytis pirmosios ar antrosios užsienio kalbos, mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), judesio ir padėties, bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;
- 132.2. mokytis tik vienos užsienio kalbos (išimtiniais atvejais – iš viso nemokytis), o pamokas skirti lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis – besimokančiam mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, ir turinčiam ankstesniame punkte išvardytų sutrikimų;
- 132.3. besimokantį pagal Individualizuotą pagrindinio ugdymo programą Pagrindinio ugdymo programoje prasidedančių dalykų pradėti mokytis metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi; mokymas gali būti organizuojamas atskiromis veiklomis;
- 132.4. nemokytis užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokytis;
- 132.5. nemokytis muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);
- 132.6. nemokytis technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus);
- 132.7. vietoj šiame punkte nurodytų dalykų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.
133. Mokiniui, kuris mokosi pagal Pritaikytą bendrojo ugdymo programą, individualus ugdymo planas gali būti koreguojamas iki 20 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti mažinamas ar didinamas 1 ar 2 pamokomis.
134. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankiškai ar nuotoliniu mokymo būdu organizuoja Mokykla pagal Vaiko gerovės komisijos ir Pedagoginės psichologinės ar Švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, 1 ar 2 pamokos gali būti skiriamos specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms. Mokiniui, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokytis namie skiriama ne mažiau kaip 8 valandos per savaitę, 1 ar 2 pamokos gali būti skiriamos specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

XVIII. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

135. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankiškai ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais organizuoja mokykla, pagal Vaiko gerovės komisijos ar Pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.
136. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, mokytis namie mokykla skiria pamokų vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 107–110 ir 124, 143 punktais, 1 ar 2 pamokos gali būti skiriamos specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

137. Specialusis pedagogas, atsižvelgdamas į individualius gebėjimus, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) sudaro individualų ugdymo planą, konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus).
138. Mokiniui, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokytis namie skiriama ne mažiau kaip 8 valandos per savaitę, 296 val. per metus.
139. Turinčiam judesio ir padėties sutrikimų rekomenduojama 1–2 valandas per savaitę skirti gydomajai mankštai, 74 val. per metus.

XIX. MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

140. Tėvai įtraukiami į Mokyklos veiklos sričių įsivertinimą bent 2 kartus per metus.
141. Tėvai 2 kartus per metus įtraukiami į vaiko asmens ūgties stebėsenos įvertinimą.
142. Visuotiniai tėvų susirinkimai ir/ar tėvų informavimo dienos organizuojami 2 kartus per metus, kuriuose tėvai gali susitikti su administracija, konsultuotis su dalykų mokytojais.
143. Klasių vadovai pagal poreikį organizuoja individualius pokalbius 1–8 klasių mokinių tėvams 2 kartus per mokslo metus
144. Klasių vadovai suorganizuoja bent vieną tėvų vedamą ugdymo karjerai pamoką per mokslo metus.
145. Esant mokymosi sunkumams, kai mokinys neatestuojamas arba turi nepatenkinamą pusmečio/metinį įvertinimą „Labai blogai“, klasių vadovai / mokytojai dalykininkai mokinio tėvus (globėjus) per el. dienyną supažindina su mokiniui parengtu individualiu mokymosi pagalbos planu/su mokiniu aptartais atsiskaitymo terminais – susitarimu. Neturintiems internetinės prieigos tėvams (globėjams), pasirašytinai pateikiamas popierinis variantas.
- 146. Tėvų informavimo tvarka apie mokinio pasiekimus ir lankomumą:**
- 146.1. informacija pateikiama el. dienyne;
- 146.2. klasių vadovai, mokytojai, mokyklos pagalbos specialistai individualiai informuoja tėvus (globėjus);
- 146.3. klasių vadovai organizuoja teminius tėvų susirinkimus ne rečiau kaip du kartus per metus. Tėvai supažindinami su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimu, lankomumo apskaita ir kitais Mokyklos vidaus tvarkos dokumentais (informacija pateikiama mokyklos tinklalapyje);
- 146.4. Mokytojai dalykininkai skiria konsultavimo valandą mokinių tėvams mokinio pasiekimams aptarti;
- 146.5. administracija vieną kartą per metus kviečia Mokyklos 5 klasių mokinių tėvų visuotinį susirinkimą, pagal poreikį kviečiami tėvų atstovų posėdžiai.
- 147. Mokykla:**
- 147.1. užtikrina, kad tėvai ir mokykla keistūsi abipusiai reikalinga informacija, kartu su mokytojais ir mokiniais spręstų mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus;
- 147.2. sudaro tėvams (globėjams, rūpintojams) sąlygas dalyvauti mokyklos gyvenime, savanoriauti (karjeros, amatų dienos, Kaziuko mugė, tėvų pamokos ir pagalba mokytojams organizuojant išvykas, renginius ir kt.).
- 147.3. užtikrina, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus mokyklos veiklai tobulinti (susirinkimai, individualūs pokalbiai, apklausos).
- 148. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, skatina (ir konsultuoja) mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus):**
- 148.1. sukurti mokiniams tinkamą, skatinančią mokytis, edukacinę aplinką namuose;
- 148.2. kelti vaikams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis;
- 148.3. padėti vaikams mokytis namuose;
- 148.4. domėtis vaiko veiklomis mokykloje ir už jos ribų, sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose mokykloje.

XX. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

149. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas pagal šiuos dokumentus:

- 149.1. Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Žin., 2006, Nr. 4-115).
- 149.2. Mokinių, turinčių teisę į socialinę paramą, neformaliojo švietimo rėmimo tvarka, patvirtinta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2007 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. 30-341.
- 149.3. Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo tvarka, patvirtinta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Kultūros ir ugdymo departamento direktoriaus 2008 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. A 500-382-(1.1.-KL).

150. Atsižvelgiant į neformaliojo vaikų švietimo ypatumus, veikla Mokykloje vykdoma:

- 150.1. aplinkose, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus;
- 150.2. neformaliojo vaikų švietimo veiklai įgyvendinti skiriamos valandos, atsižvelgus į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę. Valandos nustatomos mokslo metams kiekvienai ugdymo programai.
151. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta meninę, kūrybinę, mokslinę-tiriamąją, sporto, kalbinių kompetencijų, verslumo, socializacijos ugdymosi veiklas pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti. Ši veikla, kurią mokiniai renkasi laisvai, atsižvelgdami į Mokyklos galimybes ir sąlygas, įgyvendinama realizuojant:
 - 151.1. neformaliojo ugdymo programas, finansuojamas mokinio krepšelio lėšomis;
 - 151.2. neformaliojo vaikų švietimo programas, kurios vykdomas gavus konkursinių programų finansavimą;
 - 151.3. pažintinę veiklą, finansuojamą pagal Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodines rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 (Žin., 2007, Nr. 105-4319), Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo tvarką, patvirtintą Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Kultūros ir ugdymo departamento direktoriaus 2008 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. A 500-382-(1.1.-KL);
 - 151.4. socialinę, projektinę, kūrybinę, bendradarbiavimo su socialiniais partneriais ir kt. veiklą.
 - 151.5. Neformaliojo ugdymo grupės sudaromos iš tos pačios, paralelių ar gretimų klasių mokinių. Grupėje turi būti ne mažiau kaip 8 mokiniai. Jeigu grupėje dalyvauja specialiųjų poreikių mokinių, mokinių skaičius mažinamas (vienas specialiųjų poreikių mokinytis skaičiuojamas kaip 2 mokiniai).

152. Neformalaus ugdymo valandos paskirstomos pagal BUP (bendruosius ugdymo planus):

- 152.1. 5-8 klasėse skiriama po 2 val. kiekvienai klasei:

5-8 klasių komplektai	5a,5b, 5c, 5d 5e,5f, 5g	6a, 6b, 6c, 6d, 6e, 6f, 6g	7a, 7b, 7c 7d,7e, 7f	8a, 8b, 8c 8d, 8e	Iš viso 5-8 klasėse 25 komplektai
Pagal BUP maksimaliai skiriamas valandų skaičius	7x2	7x2	6x2	5x2	Iš viso 5-8 klasėse pagal BUP maksimaliai skiriamas valandų skaičius 50 (25x2)

- 152.2. Neformaliojo ugdymo pasiūla 1-4 kl. mokiniams 2021-2022 ir 2022-2023 m. m.:

Pavadinimas	Valandų skaičius
Žaliuoju taku	1
Antras žingsnis	2
Informatika ir technologinė kūryba	2
Informatikos būrelis	2

Smalsučiai-gudručiai	6
Mano mažieji finansai	1
Anglų kalba mažiesiems	2
Galvoju, planuoju	2
Jaunieji gelbėtojai	2
Meno terapijos studija „Pažink save“	4
Tobulėjimo valandėlės „Veikime kartu“	21
Berniukų vokalinis ansamblis	1
Pop choras „Balsiukai“	2
Folkloro ansamblis „Bitinėlis“	2
Dailės būrelis „Teptukas“	3
Keramika	2
<i>Panaudota valandų</i>	55
Neformalusis ugdymas BUP	

152.3. Neformaliojo ugdymo pasiūla 5-8 kl. mokiniams 2021-2022 ir 2022-2023 m. m.:

Pavadinimas	Valandų skaičius
Krepšinis	1
Keramika	3
Gyvo garso grupė	3
Pop choras „Balsiukai“	1
Berniukų vokalinis ansamblis	1
Folkloro būrelis „Bitinėlis“	2
Teatras	5
„Ei studija“	2
Sąmoningumo ugdymas	1
Anglų kalbos klubas 7 kl.	1
<i>Panaudota valandų</i>	20
Neformalusis ugdymas BUP	

153. Mokiniai renkasi mokyklos siūlomą neformaliojo ugdymo veiklą iki rugsėjo 13 d.
154. Neformaliojo ugdymo programas būrelių vadovai suderina su mokyklos direktoriaus pavaduotoju neformaliam ugdymui iki rugsėjo 13 d.
155. Neformaliojo ugdymo veikla įrašoma į neformaliojo ugdymo tvarkaraštį ir fiksuojama el. dienyne.
156. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgusi į juos siūlo neformaliojo švietimo programas.
157. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgus į bendruosius iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo ir mokslo ministro.

XXI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

158. Įgyvendinant ugdymo planą klausimai, kurie nenumatyti Vilniaus Balsių progimnazijos pagrindinio ugdymo plane, bus sprendžiami vadovaujantis BUP.
159. Vilniaus Balsių progimnazijos Pagrindinio ugdymo plano įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja pagrindiniam ugdymui.
160. Mokyklos internetinėje svetainėje <http://www.balsiumokykla.lt/> skelbiama informacija apie Vilniaus Balsių progimnazijos pradinio ir pagrindinio ugdymo planą, Mokyklos ugdymo turinio formavimą ir įgyvendinimą, ugdymo proceso organizavimą.

161. Priedama:

- 161.1. Priedas Nr. 1 „Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas“;
 - 161.2. Priedas Nr. 2 „Žmogaus saugos programos temų integravimas 5-8 klasėse“;
 - 161.3. Priedas Nr. 3 „Socialinės-pilietinės veiklos vykdymo tvarkos aprašas“;
 - 161.4. Priedas Nr. 4 „Etninės kultūros programos integravimo aprašas“;
 - 161.5. Priedas Nr. 5 „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios ugdymo programos aprašas“.
-

PATVIRTINTA
Vilniaus Balsių progimnazijos
L.e.p. direktoriaus
2020 m. spalio 19 d. įsakymu V-102

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDŲ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Balsių progimnazijos (toliau – Progimnazijos) ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja ugdymo proceso organizavimą, kai dėl ypatingų aplinkybių ugdymo procesas negali būti vykdomas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymo Nr. V-417 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo“, Nuotolinio mokymo(si)/ugdymo(si) vadovu, parengtu Nacionalinės švietimo agentūros darbo grupės, sudarytos 2020-07-08 Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. VK-312.

3. Vartojamos sąvokos:

3.1. **Ypatingos aplinkybės** – karantinas, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpis;

3.2. **Nuotolinis mokymas** – mokymo proceso organizavimo būdas, kai mokiniai, būdami skirtingose vietose ir naudodamiesi informacinėmis komunikacijos priemonėmis bei technologijomis, bendrauja su mokytoju mokymo tikslams pasiekti. Galima tiek pavienio, tiek grupinio mokymo forma:

3.2.1. įgyvendinant pavienio mokymo formą, mokiniai savarankiškai mokydami jungiasi su mokytoju ir dalyvauja grupinėse ar individualiose mokytojo konsultacijose;

3.2.2. įgyvendinant grupinio mokymo formą, mokiniai susijungia į klasę ar grupę ir nuosekliai mokosi, mokomi mokytojų pagal ugdymo programas.

3.3. **Mišrus mokymasis** – nuotolinis mokymasis, kuris derinamas su tradiciniu mokymu, skiriant nustatytą laiko dalį besimokančiųjų bendram darbui mokykloje;

3.4. **Mokymo metodas** – mokytojo ir mokinių ugdomosios veiklos būdas, kuris padeda mokiniams įgyti dalyko žinių, įgūdžių, lavinti gebėjimus;

3.5. **Virtuali mokymo(si) aplinka** – tai informacinė sistema, turinti ir (arba) susiejanti skaitmeninius mokymo įrankius, leidžiančius pateikti skaitmeninį turinį (teorinę medžiagą, užduotis, testus ir pan.), organizuoti mokymąsi, bendrauti ir bendradarbiauti su besimokančiais, atlikti kitas mokymui reikalingas funkcijas;

3.6. **Skaitmeninis mokymosi turinys** – informacinės rinkmenos (tekstinės, grafinės, vaizdo ir kt.) su sukurta mokymo medžiaga, kurios gali būti pateiktos naudojantis skaitmeniniais mokymosi įrankiais;

3.7. **Sinchroninis mokymasis** – mokymas(is) vyksta klasei tuo pačiu metu realiame laike: bendravimui naudojant nuotolinio bendravimo priemones;

3.8. **Asinchroninis mokymasis** – mokymas(is) vyksta ne tuo pačiu metu, informacijos perdavimui naudojamos informacinės ir komunikacinės technologijos.

4. Aprašas nustato ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu bendrąją tvarką, informacijos pateikimą TAMO dienyne, mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą bei mokinių dalyvavimo ugdymo procese fiksavimą.

II. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIU BŪDU BENDROJI TVARKA

5. Progimnazija organizuodama nuotolinį mokymą(si) naudoja Google paskyroje „Classroom“ ir „Meet“ virtualias aplinkas.

5.1. Sinchroninėms pamokoms – Google „Classroom“ virtualią aplinką.

5.2. Asinchroninėms pamokoms, ugdymo turiniui skelbti – Google „Classroom“, e.dienynas Tamo.

5.3. Mokinių nuotolinis mokymasis tiek realiuoju (sinchroniniu), tiek nerealiuoju (asinchroniniu) laiku yra privalomas.

5.4. Sinchroninių ir asinchroninių pamokų laiką pagal esamą tvarkaraštį pasirenka pats mokytojas ir apie tai informuoja mokinius. Pamokų skaičiaus pasiskirstymo per savaitę tvarka nurodyta priede nr.1

6. Progimnazijoje yra užtikrinama mokymui(si) nuotoliniu būdu reikalinga kompiuterinė įranga ir interneto prieiga. Prieš pradėdant nuotolinį mokymą vykdoma apklausa, siekiant įvertinti mokytojų, mokinių ir kitų ugdymo dalyvių galimybes dirbti nuotoliniu būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos dalyvauti virtualioje pamokoje progimnazijoje, jeigu progimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai.

7. Prieš pradėdant dirbti ir mokytis nuotoliniu būdu mokiniai ir mokytojai supažindami su nuotolinio mokymo(si) aplinka, informacija, susijusia su mokymo(si) turinio pateikimu ir pasiekiamumu bei mokymo būdais naudojant virtualią mokymo aplinką.

8. Mokymas nuotoliniu būdu organizuojamas pagal mokslo metų pradžioje direktoriaus patvirtintą pamokų ir pertraukų tvarkaraštį.

9. Vykstant nuotolinį mokymą pradinio ugdymo programos įgyvendinamos skiriant ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui, pagrindinio ugdymo I dalies programos įgyvendinamos skiriant ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 40 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė gali būti – iki 90 min.

10. Ugdymo apskaita tvarkoma Tamo dienyne, vadovaujantis elektroninio dienyno tvarkymo nuostatais.

10.1. Skiltyje „Pamokos tema“ nurodoma konkreti pamokos tema.

10.2. Skiltyje „Klasės darbas“ detalizuojama informacija apie pamoką: tema, pamokos uždavinys/tikslas.

10.2.1. mokymosi priemonės (vadovėlio psl., nuorodos į virtualią ugdymosi aplinką, papildomą teorinę ar praktinę medžiagą, turinio skaitmenines priemones ir kt.). Mokytojai pagal poreikį gali naudotis nacionaliniu skaitmeniniu ugdymo turiniu. Daugiau informacijos <https://www.nsa.smm.lt/nuotolinis>;

10.2.2. aiškiai suformuluojamos užduotys ir nurodymai, kaip jas gaus mokiniai asinchroninės pamokos metu (išsiųstos per TAMO dienyną ir įkeltos į virtualią mokymosi aplinką „Classroom“). Būtina atsižvelgti į pamokos trukmę ir realiai galimą atlikti užduočių kiekį mokiniams.

103. Skiltyje „Namų darbai“, nurodomi namų darbai, jeigu jie skiriami. Pateikiami aiškūs nurodymai iki kada reikia atlikti namų darbus/kūrybines užduotis. Atsižvelgiant į mokinių nevienodas galimybes dirbti nuotoliniu būdu.

104. Ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas privaloma pažymėti numatomus kontrolinius darbus, atsiskaitymus ir nurodyti jų temas. Pamokos skiltyje „Klasės darbas“ būtina nurodyti kontrolinio darbo ar atsiskaitymo organizavimo procedūrą (išsiuntimo/grąžinimo laiką, atlikimo būdą ir pan.). Pagal programą vykdomi mokytojo numatyti atsiskaitomi darbai yra vertinami ir gauti įvertinimai įrašomi į TAMO dienyną.

10.4.1. Jeigu mokinys dėl techninių kliūčių negali laiku atsisiųsti arba išsiųsti/įkelti atlikto darbo, turi apie tai iš karto informuoti mokytoją/klasės vadovą ir suderinti darbo pateikimo būdą.

10.4.2. Jeigu mokinys iki numatyto laiko be pateisinamos priežasties nepateikė atsiskaitomojo darbo ir mokytojas apie tai nebuvo neinformuotas. Šiais atvejais Tamo dienyne rašomas žemiausias 10 balų sistemos įvertinimas „labai blogai“.

10.4.3. Kaupiamasis vertinimas tvarkomas pagal mokytojo nustatytą tvarką.

11. Organizuojant mokymą nuotoliniu būdu, užpildyti Tamo dienyną būtina ne vėliau, kaip prieš dieną iki numatomos pamokos.

12. Mokytojai planuodami pamokas nuotoliniu būdu turi numatyti mokymo uždavinius, mokymo priemones, vertinimą, komunikaciją bei grįžtamąjį ryšį.

13. Nuotolinio mokymosi metu taikomas ugdomasis ir apibendrinamasis vertinimas.

13.1. Kiekvienai pamokai numatomi konkretūs įsivertinimo kriterijai: kas rodo, kad pavyko pasiekti mokymosi uždavinį.

13.2. Grįžtamasis ryšys vyksta taikant formuojamojo/kaupiamojo vertinimo būdai, komentarai rašomi Google „Classroom“ arba Tamo dienyne.

13.3. Atsižvelgiant į mokomojo dalyko specifiką naudojamos skirtingos atsiskaitymo formos (nesiorientuojant tik į kontrolinius darbus ar testus).

13.4. Atsiskaitomojo darbo metu, kaip ir visų sinchroninių pamokų metu, mokinys privalo įsijungti vaizdo kamerą, priešingu atveju mokiniui rašoma „n“.

13.5. Visi įvertinimai įrašomi į Tamo dienyną.

14. Mokiniai ugdymo proceso metu privalo prisijungti prie Tamo dienyno, perskaityti pateiktą informaciją, susipažinti su mokymosi medžiaga, laiku atlikti užduotis bei dalyvauti nurodytose veiklose.

15. Nuotoliniu būdu besimokančių mokinių lankomumo apskaita tvarkoma Tamo dienyne, vadovaujantis Mokyklos lankymo tvarkos aprašu, patvirtintu progimnazijos direktoriaus 2019-11-13 įsakymu Nr. V-200.

16. Mokiniai į sinchronines pamokas vaizdu privalo jungtis mokytojų Google „Classroom“ kalendoriuje pateiktomis nuorodomis. Mokiniai visose sinchroniniu būdu organizuojamose pamokose turi būti įsijungę vaizdo kameras, mokytojui negalint

identifikuoti mokinio – Tamo dienyne įrašoma „n“ raidė.

161. Jeigu mokytojas pamoką organizuoja realiuoju laiku arba vykdo atsiskaitomąjį darbą, ir gali pagal mokinių prisijungimus/užduoties paėmimo ar įkėlimo laiką stebėti pamokoje dalyvaujančius mokinius, mokinio nedalyvavimas pamokoje Tamo dienyne žymimas „n“ raide.

162. Jeigu pagal tvarkaraštį vykdoma asinchroninė pamoka, tačiau mokytojas susiderinęs su mokiniais tuo laiku paprašo jų prisijungti ir atlikti užduotį, mokiniai privalo atlikti užduotis konkrečios pamokos metu ir jas įkelti į sistemą, tuomet mokinių lankomumas žymimas Tamo dienyne.

163. Jeigu mokytojas skiria savarankišką darbą/užduotį ir neveda pamokos realiuoju laiku (asinchroniniu būdu įkeliama užduotis), mokinių lankomumas nefiksuojamas.

164. Asinchroninių pamokų metu atliktas užduotis mokinsys privalo pateikti iki mokytojo nustatyto termino. Jei kyla neaiškumų atliekant užduotis, mokinsys bendradarbiauja su bendramoksliais bei klausia mokytojo prisijungdamas prie mokytojo konsultacijų arba parašydamas Google „Classroom“ ar e.paštu.

165. Konsultacijos organizuojamos kiekvieną savaitę pagal konsultacijų tvarkaraštį <http://www.balsiumokykla.lt/mokiniams/pagalba-mokiniui>.

166. Jeigu mokinsys dėl techninių kliūčių negalėjo prisijungti prie pamokos realiuoju laiku, apie tai turi informuoti mokytoją/klasės vadovą tą pačią dieną (Tamo žinute, el. paštu). Mokiniui tą pačią dieną neinformavus mokytojo, Tamo dienyne žymima „n“ raidė.

167. Jeigu mokinsys prie sistemos prisijungė ne savo vardu ir pavarde, jis yra iš pamokos pašalinamas, pažymint Tamo dienyne „n“ raidę.

168. Klasės vadovai tik pagal tėvų pateiktus pranešimus (TAMO dienyne, el. paštu) pateisina mokinio praleistas pamokas.

169. Apie tai, kad mokinsys dėl pateisinamų priežasčių (pvz., liga) negali dalyvauti pamokose/atsiskaitymuose ar/ir iki mokytojo skirto termino atlikti skirtų užduočių, tėvai (globėjai, rūpintojai) klasės vadovui praneša iš anksto žinute/pranešimu į Tamo dienyną, o klasės vadovas informuoja mokytojus dalykininkus.

1610. Klasės vadovas pateisina pamokas iš karto gavęs informaciją apie pateisinamą pamokos praleidimo priežastį.

1611. Jeigu mokinsys be pateisinamos priežasties dvi ar daugiau pamokas nesijungia arba neatlieka užduočių, dalyko mokytojas informuoja klasės vadovą.

1612. Klasės vadovas/mokytojas informuoja socialinį pedagogą apie mokinį su kuriuo visiškai neturi kontakto, jis nedalyvauja pamokose ir neatsiskaito pagal mokytojo nurodytus atsiskaitymo būdus.

17. Socialinio pedagogo veiksmai siekiant užtikrinti mokinių dalyvavimą nuotolinio ugdymo procese:

171. Savaitės pradžioje peržvelgia praėjusios savaitės klasių lankomumą, komunikuoja su klasės vadovu ir pagal situaciją priima sprendimą dėl prevencijos priemonių.

172. Gavęs informaciją iš mokytojo apie mokinius, nedalyvaujančius pamokose, nuotoliniu būdu išsiaiškina su mokinio tėvais/globėjais, mokiniu ir priima sprendimą dėl prevencijos priemonių.

173. Suteikia mokytojui grįžtamąją informaciją.

174. Esant būtinybei kartą per savaitę nuotoliniu būdu aptaria situaciją (mokinių dalyvavimo nuotoliniame ugdyme problemas) su Vaiko gerovės komisija.

18. Mokytojų, klasės tėvų susirinkimai, klasių valandėlės organizuojamos naudojant Google „Meet“ virtualią aplinką.

19. Neformaliojo švietimo (valstybės finansuojamų) pamokų turinys ir numatomos veiklos nurodomos TAMO dienyne, o užsiėmimai vykdomi naudojant Google „Meet“ „Classroom“ virtualias aplinkas.

20. Mokytojus, mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) konsultuoja dėl:

201. TAMO dienyno – Jonas Jonikaitis, jonas.jonikaitis@balsiumokykla.lt

202. Google „Classroom“ „Meet“ mokymo aplinkų – Vilius Zlatkus, admin@balsiumokykla.lt ir Jonas Jonikaitis.

21. Mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams rekomenduojama naudotis Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos interneto svetainėje teikiamą informaciją dėl darbo organizavimo, mokinių mokymo nuotoliniu būdu <https://www.smm.lt/web/lt/naujienos/nuotolinis>, Nacionalinės švietimo agentūros bei Vilniaus švietimo pažangos centro teikiamą informaciją jų interneto svetainėse: <https://www.nsa.smm.lt/> ir <https://www.svietimopazanga.lt/nuotolinis-ugdymas/>

III. ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIAMS TURINTIEMS SPECIALIUOSIUS UGDYMO SI POREIKIUS

22. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniams, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius:

221. Mokytojai vadovaujasi ir taiko PPT rekomendacijas;

222. Mokiniams pateikiama aiški instrukcija (rekomenduojama naudoti vaizdines priemones). Mokiniui aiškiai pažymimos, kokios tiksliai užduotys turi būti atliktos, pagal galimybes užduotys skaidomos mažesnėmis dalimis, etapais. Įtraukiamos užduotys, kurios leidžia mokiniams pademonstruoti savo gebėjimus.

223. Ribojamas užduočių kiekis, nes nuotolinis mokymas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams yra iššūkis.

224. Sudaroma galimybė (aptarti individualiai su mokiniu pagalbos teikimo būdą) užduoti klausimus, tikslintis dėl neaiškumų.

225. Individualią pagalbą teikia mokytojų padėjėjai susijungdami su mokiniu į vaizdo susitikimą per Google „Meet“ virtualią aplinką.

226. Psichologinė ir socialinė pedagoginė pagalba teikiama nuotoliniu būdu susitartu laiku, išimties atvejais konsultacijos gali vykti progimnazijoje laikantis saugumo reikalavimų.

IV. MOKYTOJŲ FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ NUOTOLINIO UGDYMO METU

23. Mokytojai:

231. Koreguoja ilgalaikius planus, mokymo turiniui įsisavinti skiria kūrybines, tiriamąsias,

praktines užduotis, ilgalaikius darbus, užtikrina, kad numatytos užduotys būtų prasmingos. Numato užduočių vertinimo kriterijus ir aptarimo būdus.

232. Atrenka mokymo turinį ir parenka mokymosi užduotis, teikia grįžtamąjį ryšį vadovaudamiesi šiais principais:

23.2.1. užduotys turi būti skirtingos: reikalaujančios gebėti pritaikyti žinias, ugdančios savarankiškumą, kritinį mąstymą, kūrybiškumą, skatinančios bendradarbiavimą IT priemonėmis.

23.2.2. diferencijuoja, individualizuoja mokymąsi pagal mokinio gebėjimus ir pasiekimų lygį.

23.2.3. sudaro galimybę patiems mokiniams rinktis užduotis/mokymosi būdą orientuojantis į mokymosi uždavinį.

233. Bendradarbiauja su mokiniais: atsako į mokinių klausimus ir suteikia konsultacijas pagal poreikį, paaiškina įvertinimus, jeigu mokiniui kyla klausimų.

234. Bendradarbiaudami privalo laikytis pedagogo etikos.

235. Sinchroninės ir asinchroninės pamokos informaciją skelbia iki pamokos pradžios ir pamokos metu.

236. Sistemingai pildo elektroninį dienyną, žymi mokinių lankomumą.

237. Mokytojas šalina pašalinius asmenis iš grupės ar nuotolinės pamokos. Apie prisijungusius asmenis nedelsdamas informuoja mokyklos administraciją.

238. Mokytojai ne vėliau kaip iki 18.00 val. užpildo kitos dienos pamokos informaciją (tema, klasės darbas), jei kitą dieną pamoka asinchroniniu būdu.

239. Ne rečiau kaip 2 kartus per darbo dieną patikrina pranešimus Tamo dienyne.

23.10. Pagal poreikį naudojasi skaitmeniniu ugdymo turiniu informacinėse sistemose:

<https://www.emokykla.lt/nuotolinis/skaitmenines-mokymo-priemones>

<https://emapamokos.lt/> ir kt.

23.11. Konsultuojasi tarpusavyje, teikia pagalbą vieni kitiems, kuria skaitmeninį ugdymo turinį, naudodamiesi įvairiais skaitmeniniais įrankiais.

23.12. Neturintys galimybių dirbti iš namų, pamokas gali vesti atvykę į progimnaziją.

23.13. Kilus techninėms problemoms sinchroninio mokymosi metu, pamokos medžiagą, užduočių paketą bei kitus nurodymus mokiniams atsiunčia į elektroninį dienyną. Nurodo užduočių atlikimo terminus ir formą, supažindina mokinius su vertinimo kriterijais.

23.14. Privalo užtikrinti, kad sunkumus patiriantys mokinys būtų įtrauktas į ugdymosi procesą ir sudaryti jam sąlygas konsultuotis.

24. Klasių vadovai:

24.1. Supažindina auklėtinius su nuotolinio mokymosi taisyklėmis progimnazijoje.

24.2. Prasidėjus nuotoliniam mokymuisi aptaria su klase kaip bendraujama per vaizdo pamokas/susitikimus, internetinėje erdvėje. Aptaria pagarbaus elgesio principus.

24.3. Veda klasės valandėles, tęsdami socialinių emocinių kompetencijų ugdymą, individualios pažangos stebėjimą ir aptarimą.

24.4. Bendradarbiauja ir teikia informaciją mokinių tėvams. Pagal poreikį organizuoja vaizdo susitikimus Google „Meet“ virtualioje aplinkoje.

25. Pagalbos specialistai:

25.1. Psichologas ir socialinis pedagogas teikia nuolatinę pagalbą mokiniams, mokytojams, tėvam/globėjams dėl iškilusių sunkumų, apie prevencinių priemonių taikymą ir pan. organizuodami individualius pokalbius Google „Meet“ virtualioje aplinkoje.

25.2. Psichologas ir socialinis pedagogas rengia informacinius pranešimus mokyklos bendruomenei emocinės gerovės klausimais.

25.3. Psichologas ir socialinis pedagogas pagal pareigybines funkcijas analizuoja lankomumo, pastabų, netinkamo elgesio situacijas ir priima sprendimus bei pagal situaciją teikia pagalbą.

25.4. Atsakingas socialinis pedagogas tęsia nemokamo maitinimo koordinavimo klausimus mokiniams mokantis nuotoliniu būdu.

26. Bibliotekininkas:

26.1. Teikia informaciją apie virtualias grožinės literatūros skaitymo aplinkas Tamo dienynu ar e.paštu.

26.2. Jei yra poreikis, susitartu laiku laikantis saugumo taisyklių išduoda mokiniams, mokytojams grožinę, metodinę medžiagą.

26.3. Organizuoja IT priemonių planšėčių išdalinimą poreikį išsakiusių mokinių tėvams.

V. MOKINIŲ VEIKLA IR ATSAKOMYBĖ MOKANTIS NUOTOLINIU BŪDU

27. Nuotolinio mokymosi metu mokinys privalo laikytis pozityvaus elgesio taisyklių.

27.1. Susidaryti savaitės ir pasitikslinti kiekvienos dienos mokymosi veiklas ir laikytis mokymosi ir poilsio režimo.

27.2. Su tėvų pagalba pasiruošti tinkamą mokymosi aplinką: stalas, kėdė, kompiuteris su vaizdo ir garso galimybe, interneto ryšys.

27.3. Prisijungti prie Tamo dienyno ne mažiau kaip 2 kartus per dieną skirtingu laiku tikrinantis gaunamus pranešimus apie mokomųjų dalykų ugdymo turinio medžiagą.

27.4. Jei pamoka sinchroninė, įsijungti kamerą, turėti reikalingas pamokai priemones.

27.5. Laiku prisijungti ir dalyvauti visose sinchroninėse pamokose Google „Classroom“ virtualioje aplinkoje.

27.6. Būti prisijungus visos pamokos metu savo vardu ir pavarde. Prisijungus be vaizdo pažymima, kad mokinys nedalyvavo pamokoje („n“ raidė Tamo dienyne) išskyrus atvejus, apie kuriuos informuotas klasės vadovas.

27.7. Išjungti mikrofonus prasidėjus pamokai ir įjungti, tik mokytojui leidus/mokiniui atsakinėjant/klausiant.

27.8. Reguliariai ir atsakingai, naudojantis informacinėmis komunikacijos priemonėmis ir technologijomis mokytis, kilus neaiškumams konsultuotis su mokytojais.

27.9. Reaguoti į mokytojų informacinius pranešimus.

27.10. Laiku atlikti mokytojų paskirtas užduotis, nuolat kontaktuoti ir konsultuotis su dalykų mokytojais. Informuoti klasės vadovą, jei negali dalyvauti nuotoliniame mokyme dėl ligos.

27.11. Atliekant užduotis laikytis saugaus interneto, pagarbaus bendravimo taisyklių.

27.12. Laikytis virtualios erdvės kultūros bei viešosios tvarkos – bendravimo virtualioje erdvėje nuostatų.

27.13. Nesiuntinėti/nesidalinti iš mokytojų gautų nuorodų ir bet kokios informacijos, pamokos medžiagos kitiems žmonėms.

28. Virtualios pamokos metu mokiniui draudžiama:

28.1. Fotografuoti, filmuoti, daryti garso įrašus ir platinti šiais būdais gautą informaciją be mokytojo sutikimo.

28.2. Vartoti necenzūrinius žodžius, įžeidinėti bei tyčiotis iš kitų asmenų.

283. Savarankiškai pasišalinti iš pamokos.
284. Naudoti daiktus ar priemones, kurios nereikalingos virtualios pamokos metu.
285. Mokiniai prisiima atsakomybę už sąžiningą ir nuoseklų mokymąsi nuotoliniu būdu.

VI. TĖVŲ/GLOBĖJŲ ATSAKOMYBĖ, VEIKLA NUOTOLINIO MOKYMO METU

29. Padėti parengti mokymosi erdvę namuose: vadovėliai, pratybos, kompiuteris su interneto prieiga, matomas laikrodis ir kitos reikalingos pamokoje priemonės, ko gali prireikti mokymosi metu vienoje vietoje. Labai svarbu, kad mokymasis nevyktų gulint lovoje ir žiūrint televizorių ar pan.
30. Aptarti su vaiku elgesio virtualioje erdvėje principus, būtinybę rūpintis savo sveikata, higienos normų laikymąsi prie kompiuterio.
31. Aptarti, esant poreikiui padėti vaikui suplanuoti savaitės ar kiekvienos dienos veiklą.
32. Aptarti dienos lūkesčius, aisykles, suteikti pozityvų grįžtamąjį ryšį apie nuveiktas veiklas.
33. Bendradarbiauti su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, jkasių vadovais, administracija pie nuotolinio mokymosi kliūtis ir sunkumus.
34. Ne rečiau kaip kartą per dieną susipažinti su įrašais Tamo dienyne.
35. Vykstant psichologo konsultacijoms tėvai/globėjai privalo užtikrinti mokiniui konfidencialią aplinką.
36. Mokinių tėvai prisiima atsakomybę už tinkamą vaiko dalyvavimą ugdymo procese nuotoliniu būdu, sudaro sąlygas vaikui mokytis, aprūpindami jį reikalingomis informacinėmis-techninėmis priemonėmis (kompiuteris su vaizdo ir garso sistema, interneto prieiga).
37. Mokinių tėvai, neturintys galimybių aprūpinti vaiko reikalingomis informacinėmis-techninėmis priemonėmis (kompiuteris su vaizdo ir garso sistema, interneto prieiga) daugiavaikė šeima, sunki materialinė padėtis ir kt. informuoja klasės vadovą. Progimnazija, pagal galimybes, suteikia pagalba mokiniui, kol vyksta nuotolinis mokymas. Pasibaigus nuotoliniam mokymui mokinys privalo grąžinti gauta technines priemones.

VII. NUOTOLINIO MOKYMO STEBĖSENA

38. Prasidėjus nuotoliniam mokymuisi, direktoriaus pavaduotojai vykdo nuotolinio ugdymo stebėseną ir ugdomąjį konsultavimą.
39. Bendradarbiauja su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais ir teikia konsultacijas/informaciją dėl nuotolinio mokymosi proceso įgyvendinimo.
40. Susipažįsta su mokytojo dienyno ataskaitomis ir pagal poreikį teikia grįžtamąjį ryšį.
41. Su kuruojamų dalykų metodinėmis grupėmis ne rečiau kaip kartą per mėnesį organizuoja bendradarbiaudami su metodinių grupių pirmininkais Google „Meet“ virtualioje aplinkoje pasitarimus ugdymo procesui aptarti, grįžtamajam ryšiui gauti bei reikalingai pagalbai teikti. Pasitarimas mokytojams privalomas.
42. Pagal poreikį organizuoja susirinkimą visiems mokytojams susitartu laiku.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

43. Nuotolinio mokymo(si) dalyviai privalo laikytis šio Aprašo ir asmens duomenų apsaugos reikalavimų.
44. Mokiniam draudžiama platinti prisijungimų nuorodas ir mokomąją medžiagą tretiesiems

asmenims.

45. Nuotolinio mokymo(si) stebėseną ir priežiūrą vykdo progimnazijos vadovai.

46. Mokytojai, mokiniai ir jų tėvai su šiuo Aprašu ir jo pakeitimais supažindinami susirinkimo metu ar elektroninėmis priemonėmis.

47. Aprašas yra skelbiamas Progimnazijos interneto svetainėje <http://www.balsiumokykla.lt/>

48. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas inicijavus progimnazijos bendruomenei ar pasikeitus nuotolinį mokymą reglamentuojantiems dokumentams. Aprašo pakeitimai tvirtinami direktoriaus įsakymu.

VILNIAUS BALSŲ PROGIMNAZIJS
ŽMOGAUS SAUGOS PROGRAMOS TEMŲ INTEGRAVIMAS 5-8 KLASĖSE
2021-2022 m. m. ir 2022-2023 m. m.

5 klasė

Val. sk.	Tema	Integruojama
2	Pavojai buityje ir gamtoje	Gamta ir žmogus
1	Naminių gyvūnų apsauga esant ekstremalioms situacijoms	Gamta ir žmogus
2	Gaisro pavojai buityje. Dūmų detektoriai	Technologijos
2	Pavojai žmogaus sveikatai. Veiksmai pavojų atvejais	Technologijos
2	Šeimos veiksmų planavimas, jeigu įvyktų nelaimė	Kl. vadovas, psichologas, soc. pedagogas
2	Galimos ekstremalios situacijos. Pavojai. Veiksmai jų atvejais.	Kl. vadovas, psichologas, soc. pedagogas
4	Saugus elgesys kelyje. Saugus kelias į mokyklą ir namus. Saugus elgesys miesto transporte.	Kl. vadovas, psichologas, soc. pedagogas
1	Pirmoji pagalba nudegus	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
16	Iš viso valandų	

6 klasė

Val. sk.	Tema	Integruojama
4	Medžiagų degumas. Buityje naudojamos gaisro ir sprogoimo atžvilgiu pavojingos medžiagos. Saugus elgesys	Technologijos
2	Gaisrai buityje. Kaip jų išvengti	Technologijos
2	Traumos buityje. Nudegimai, nušalimai	Technologijos
1	Pirmoji pagalba buitinių nudegimo ir nušalimo traumų atvejais	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
2	Civilinės saugos signalai, elgesys juos išgirdus	Kl. vadovas, psichologas, soc. pedagogas
5	Saugus elgesys kelyje. Pėstieji eismo dalyviai ir jų saugus elgesys. Dviratininkai kelyje ir jų saugumas	Kl. vadovas, psichologas, soc. pedagogas
1	Pirmoji pagalba nukentėjus eismo įvykiuose	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
17	Iš viso valandų	

7 klasė

Val. sk.	Tema	Integruojama
2	Gaisrai miškuose ir durpynuose. Pievų, ražienų deginimo padariniai	Biologija
3	Gamtiniai pavojai (gaisras, viesulas, žaibas, potvynis), veiksmai jiems kilus	Biologija
2	Gaisrai miškuose ir durpynuose. Pievų, ražienų deginimo padariniai	Geografija
3	Gamtiniai pavojai (gaisras, viesulas, žaibas, potvynis), veiksmai jiems kilus	Geografija
2	Būtinieji reikmenys, kilus ekstremaliai situacijai.	Geografija

2	Buityje naudojamos cheminės medžiagos ir jų keliami pavojai	Technologijos
1	Paprasčiausios kvėpavimo organų ir odos apsaugos priemonės	Technologijos
15	Iš viso valandų	

8 klasė

Val. sk.	Tema	Integruojama
4	Aplinkos biologinė tarša. Pagrindinės užkrečiamosios ligos.	Biologija
1	Skubūs veiksmai kilus gaisrui miške ar pievoje.	Biologija
2	Degimas. Gaisro pavojai. Toksinės medžiagos degimo proceso metu.	Chemija
2	Buityje naudojamų cheminių medžiagų keliami pavojai	Chemija
2	Paprasčiausios kvėpavimo organų ir odos apsaugos priemonės.	Chemija
1	Pirmoji pagalba nukentėjus nuo cheminių medžiagų poveikio	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
2	Maisto produktų apsauga įvairaus pobūdžio taršai	Technologijos
2	Priešgaisrinio režimo samprata. Priešgaisrinis režimas mokykloje.	Kl. vadovas, psichologas, soc. pedagogas
3	Gaisro gesinimo būdai ir priemonės. Parankinės gaisro gesinimo priemonės. Gesintuvai. Jų tipai, paskirtis, veikimo principas	Fizika
19	Iš viso valandų	

Valandų pasiskirstymas pagal dalykus:

Dalykas	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	Iš viso
Gamta ir žmogus	3				3
Biologija			5	5	10
Geografija			7		7
Fizika				3	3
Chemija				6	6
Technologijos	4	8	3	2	17
Kl. vadovas, psichologas, soc. pedagogas	8	7		2	17
Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė	1	2		1	4
Iš viso	16	17	15	19	67

Iš viso 67 valandos:

5-6 kl. skiriama 33 val., 7-8 kl. skiriama 34 val.

**VILNIAUS BALSŲ PROGIMNAZIJOS
SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS
2021-2022 m. m. ir 2022-2023 m. m.**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vadovaujantis 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais LR švietimo mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 socialinė-pilietinė veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis.
2. Socialinei-pilietinei veiklai 5-8 klasėse skiriama ne mažiau kaip 10 valandų trukmės veikla per mokslo metus.
3. Organizuojant socialinę-pilietinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus:
 - 3.1. 5-8 klasių mokinių veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą, stiprinimą klasės ir mokyklos bendruomenėje.
 - 3.2. 8 klasių mokinių veikla orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą; visuomeninės atsakomybės; aktyvumo motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus; savanorystės veiklą.

II. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

4. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama:
 - 4.1. Socialinės-pilietinės veiklos valandos fiksuojamos mokiniui išduotame Socialinės-pilietinės veiklos lape.
 - 4.2. Socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapą pildo konkrečią veiklą skyręs asmuo: mokytojas, klasės vadovas, bibliotekos vedėja, socialinė pedagogė, psichologė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ar nevyriausybinės organizacijos atstovas.
 - 4.3. Socialinę-pilietinę veiklą skyręs asmuo mokinio Socialinės-pilietinės veiklos lape užrašo atliktą veiklą ir skiria valandų.
 - 4.4. Socialinės-pilietinės veiklos apskaitą ir kontrolę vykdo klasių vadovai:
 - 4.4.1. Klasės vadovas iki paskutinės mokslo metų dienos suskaičiuoja kiekvieno mokinio Socialinės-pilietinės veiklos trukmę ir pateikia Socialinės-pilietinės veiklos apskaitos ataskaitą direktoriaus pavaduotoja pagrindiniam ugdymui.

4.4.2. Mokiniamis nesurinkusiems 10 val. socialinės-pilietinės veiklos klasės vadovas skiria papildomus darbus iki ugdymo proceso pabaigos. Neatlikus papildomų darbų skiriami papildomi darbai iki rugpjūčio 30 d.

4.5. 5-8 klasių socialinę-pilietinę veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

5. Socialinės-pilietinės veiklos kryptys – darbinė, ekologinė, projektinė, socialinė ir kt.
6. Mokiniai surinkę daugiausiai valandų skatinami vadovaujantis Vilniaus Balsių progimnazijos mokinių skatinimo ir drausminimo tvarka, patvirtinta Vilniaus Balsių progimnazijos direktorės 2018-04-24 įsakymu Nr. V-90.

III. MOKYKLOS SIŪLOMOS SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS KRYPTYS

Kryptis	Veikla	Atsakingas
Darbinė veikla	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kabinetų ir kitų mokyklos patalpų tvarkymas (išskyrus budėjimą klasėje) 2. Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas 3. Pagalba mokytojams, klasės vadovui, pvz. tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos darbus 4. Darbas bibliotekoje 5. Įvairūs maketavimo, teksto rinkimo darbai 	Klasės vadovas, bibliotekos vedėjas, dalykų mokytojai, būrelių vadovai, direktoriaus pavaduotojas, pagalbos specialistai
Ekologinė veikla	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokyklos teritorijos priežiūra 2. Gėlių ir želdinių priežiūra 3. Darbai ekologiniuose projektuose 	Technologijų ir biologijos mokytojai, dalykų mokytojai, klasės vadovas, direktoriaus pavaduotojas, pagalbos specialistai
Projektinė veikla	<ol style="list-style-type: none"> 1. Darbai pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose 2. Renginių organizavimo darbai 3. Darbai koncertinėse programose. 4. Darbai sportinių renginių metu. 5. Parodų rengimas. 	Administracija, pagalbos specialistai, dalykų mokytojai, klasės vadovas, būrelių vadovai.
Socialinė veikla	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagalba draugui, turinčiam mokymosi, psichologinių ar kitokių problemų. 	Dalykų mokytojai, klasės vadovai, pagalbos specialistai, būrelių

	<ol style="list-style-type: none">2. Gerumo akcijos.3. Globos namų lankymas.4. Savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose: Carite, Krizių centre, jaunimo centruose, neįgaliųjų bendrijoje ir t.t.5. Labdaros akcijų inicijavimas ir dalyvavimas jose bei miesto mastu.	vadovai.
--	---	----------

**VILNIAUS BALSŲ PROGIMNAZIJOS
SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS
(veikla mokykloje)**

_____ M. M.

Klasė _____

Mokinio vardas, pavardė _____

Kryptis	Veikla	Vardas, pavardė	Parašas	Data	Val. sk.
Darbinė veikla	Kabinetų ir kitų mokyklos patalpų tvarkymas (išskyrus budėjimą klasėje)				
	Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas				
	Pagalba mokytojams, klasės vadovui, pvz. tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos darbus				

	Darbas bibliotekoje				
	Įvairūs maketavimo, teksto rinkimo darbai				
Ekologinė veikla	Mokyklos teritorijos priežiūra				
	Gėlių ir želdinių priežiūra				
	Darbai ekologiniuose projektuose				
Projektinė veikla	Darbai pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose				
	Renginių organizavimo darbai				
	Darbai koncertinėse programose.				
	Darbai sportinių renginių metu.				
	Parodų rengimas.				
Socialinė veikla	Pagalba draugui, turinčiam mokymosi, psichologinių ar kitokių problemų.				
Iš viso:					

Klasės vadovas (-ė) _____

Vardas,

pavardė,

parašas

**VILNIAUS BALSŲ PROGIMNAZIJOS
SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS
(veikla ne mokykloje)**

_____ M. M.

Klasė _____

Mokinio vardas, pavardė _____

Kryptis	Veikla	Vardas, pavardė	Parašas	Data	Val. sk.	
Socialinė veikla	Gerumo akcijos.					
	Globos namų lankymas.					
	Savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose: Carite, Krizių centre, jaunimo centruose, neįgaliųjų bendrijoje ir t.t.					
	Labdaros akcijų inicijavimas ir dalyvavimas jose bei miesto mastu.					
	Iš viso:					

Klasės vadovas (-ė) _____

Vardas, pavardė, parašas

**VILNIAUS BALSŲ PROGIMNAZIJOS
ETNINĖS KULTŪROS PROGRAMOS INTEGRAVIMO APRAŠAS
2021–2022 ir 2022–2023 m. m.**

1. Etninės kultūros programos integravimo aprašas parengtas vadovaujantis [Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendraja programa](#), patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651.
2. Mokykloje etninė kultūra suprantama kaip lietuvių tradicinė kultūra, apimanti tautos papročius, liaudies pedagogiką, senąjį ikikrikščioniškąjį ir krikščioniškąjį tikėjimą, tautosaką, tradicinę buitį, liaudies mediciną, liaudies muziką, liaudies šokius ir t.t.
3. Etninės kultūros ugdymo tikslas yra ugdyti darnią mokinio asmenybę:
 - 3.1. padėti atrasti šeimos, giminės, tautos šaknis, kaip savo tapatybės pagrindą;
 - 3.2. padėti susikurti savo tvirtą vertybių sistemą remiantis perimamomis etninės kultūros vertybėmis;
 - 3.3. padėti susikurti savitą ir kartu universalią vertybių sistemą, kaip atsvarą fragmentuotame pasaulyje.
4. Etninė kultūra mokykloje integruojama į formalųjį ugdymą koncentrais, nuolat sugrįžtant prie tų pačių temų, atsižvelgiant į tai, kokia etninės kultūros šaka labiausiai siejasi su mokomuoju dalyku.
5. Etninė kultūra mokykloje integruojama į neformalųjį ugdymą renginių metu (Amatų diena, Kaziuko mugė ir kt.).
6. Etninė kultūra integruojama į lietuvių k., dorinio ugdymo, istorijos, geografijos, gamtos mokslų, technologijų, matematikos, informacinių technologijų ir menų pamokas.
7. Etninė kultūra ugdoma sėkmingai, jei:
 - 7.1. bendradarbiaudami į integravimo procesą įsitraukia visų mokomųjų dalykų mokytojai;
 - 7.2. mokiniai parodo savo ugdymosi rezultatus bendruomenei;
 - 7.3. mokytojai atranda mokiniams patrauklias, šiuolaikiškas ugdymo(si) formas;
 - 7.4. ji tampa jungiamąja asmenybės saviraiškos, mokomųjų dalykų mokymosi bei bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymosi grandimi.

Etninės kultūros programos temų integravimas 5-8 klasėse

5 klasė

Val.sk.	Tema	Integruojama (dalykas, klasės vadovas ar kt.)
1	Žaliasis augalų pasaulis	Gamta ir žmogus
1	Panašumai ir skirtumai	Gamta ir žmogus
1	Iš ko pagaminti daiktai?	Gamta ir žmogus
1	Projektas „Gėrimai“. Arbatos	Gamta ir žmogus
1	Metų laikų kaita	Gamta ir žmogus
1	Pigus ar brangus geriamasis vanduo?	Gamta ir žmogus
1	Eiklusis žirgas	Gamta ir žmogus
1	Bulvė – svarbus maistinis augalas	Gamta ir žmogus
1	Mus maitina javai	Gamta ir žmogus
1	„Šeima – tai vertybė“	Etika
1	Lietuvių liaudies tradiciniai žaidimai“	Fizinis ugdymas
1	„Ką garbino mūsų protėviai“	Tikyba
1	„Ko mus moko tautos istorija“	Tikyba
1	„Vilniaus verbos“	Dailė
1	Pasaulio medis	Dailė
1	Tradiciniai lietuviškų pusryčių ir vakarienės patiekalai	Technologijos
1	Duonos vieta ir vertė lietuvių tradicijose	Technologijos
2	Tradiciniai rankdarbiai ir jų vieta šiuolaikinėje aplinkoje	Technologijos
1	Matavimo vienetai. Matavimo prietaisai. Liaudiški matai ir matavimo prietaisai.	Matematika
1	Natūralieji skaičiai. Skaičiavimo sistemų kilmė.	Matematika
3	Tautosakos reikšmė lietuvių literatūroje	Lietuvių kalba ir literatūra
1	Ornamentai	Informacinės technologijos
25	Iš viso valandų	

6 klasė

Val.sk.	Tema	Integruojama (dalykas, klasės vadovas ar kt.)
1	Kuo toliau į mišką, tuo daugiau medžių	Gamta ir žmogus
1	Miško paukščiai	Gamta ir žmogus
1	Medis auga ilgai	Gamta ir žmogus
1	Svoris ir masė	Gamta ir žmogus
1	Šviesos spindulio kelionė	Gamta ir žmogus
1	Kaip išgauti garsą?	Gamta ir žmogus
1	Rūgštus kaip citrina	Gamta ir žmogus
1	Kodėl kinta metų laikai?	Gamta ir žmogus
1	Mėnulis – Žemės palydovas	Gamta ir žmogus
1	Elektros krūviai	Gamta ir žmogus
1	„Medžio raižyba“	Technologijos
1	„Kas yra šventumas. Visų šventųjų šventė, Vėlinės“	Tikyba
1	„Adventas, Šv. Kalėdos, Trys karaliai“	Tikyba
1	„Gavėnia, Šv. Velykos“	Tikyba

1	„Tradiciniai žaidimai“	Fizinis ugdymas
1	Erdvinių formų įvairovė. Skulptūra. Kaukės	Dailė
1	Lietuvos etnokultūriniai regionai	Geografija
4	Projektas „Pieno produktai ir grūdinės kultūros“	Technologijos
1	Tekstilės tradicijos ir jų vieta šiuolaikinėje aplinkoje	Technologijos
1	Matavimo vienetai. Matavimo prietaisai. Liaudiški matai ir matavimo prietaisai	Matematika
3	Įvairių tautų kalendorinių švenčių palyginimas	Lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos
1	Audinių raštai	Informacinės technologijos
27	Iš viso valandų	

7 klasė

Val.sk.	Tema	Integruojama (dalykas, klasės vadovas ar kt.)
1	Grybai	Biologija
1	Augalai I	Biologija
1	Augalai II	Biologija
1	Maisto kelias virškinimo traktu	Biologija
1	„Medžio raižyba ir tekinimas“	Technologijos
1	„Kas yra šventumas. Visų šventųjų šventė, Vėlinės“	Tikyba
1	„Gavėnia, Šv. Velykos“	Tikyba
1	„Šeima – tai vertybė“	Etika
1	Ženkla ir simboliai	Dailė
1	Lietuvos dvarų pietų patiekalai	Technologijos
4	Tradiciniai tekstilės dirbiniai interjere	Technologijos
1	Etniniai papročiai ir moralė	Lietuvių kalba ir literatūra
1	Baltų kapai ir jų paslaptys.	Istorija
1	Dvasinio gyvenimo atspindžiai	Istorija
1	Lietuvos etnokultūriniai regionai	Geografija
14	Iš viso valandų	

8 klasė

al.sk.	Tema	Integruojama (dalykas, klasės vadovas ar kt.)
1	Augalų vegetatyvinis dauginimas	Biologija
1	Gyvūnų dauginimasis	Biologija
1	Švara ir higiena	Biologija
1	Prisitaikę prie aplinkos sąlygų	Biologija
1	„Metalų kalyba“	Technologijos
1	„Kas yra šventumas. Visų šventųjų šventė, Vėlinės“	Tikyba
1	„Gavėnia, Šv. Velykos“	Tikyba
1	„Šeima – tai vertybė“	Etika
1	LDK visuomenė XVI a.	Istorija
1	Lietuvos etnokultūriniai regionai	Geografija
2	Konditerijos gaminių naujos ir tradicinės gamybos technologijos	Technologijos
1	Apeiginiai valgiai	Technologijos
2	Drabužių atnaujinimo būdai, senąsias technologijas	Technologijos

	pritaikant šiuolaikinės idėjos įgyvendinimui	
1	Įvairių tautų papročių palyginimas	Lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos
16	Iš viso valandų	

Iš viso 82 valandos:

5-6 kl. skiriama 52 val., 7-8 kl. skiriama 30 val.

**VILNIAUS BALSIŲ PROGIMNAZIJOS
SVEIKATOS IR LYTIŠKUMO UGDYMO BEI RENGIMO ŠEIMAI BENDROSIOS
UGDYMO PROGRAMOS APRAŠAS
2021-2022 m. m. ir 2022-2023 m. m.**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios ugdymo programos aprašas parengtas vadovaujantis Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrąja programa, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941.
2. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa (toliau – Programa) nustato sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai tikslus, uždavinius, sritis, įgyvendinimą, aplinką, mokinių pasiekimus ir turinio apimtį mokyklose, vykdančiose bendrojo ugdymo programas (toliau – mokyklos).
3. Programos paskirtis – užtikrinti sėkmingą vaiko sveikatos ir lytiškumo ugdymą bei rengimą šeimai mokykloje, prisidėti prie vaiko dvasinės, fizinės, psichinės, socialinės gerovės ir sėkmingo funkcionavimo darbo, tarpasmeninių santykių ir šeimos srityse. Programoje rengimas šeimai suprantamas kaip veikla, kuri padeda vaikams išsiugdyti doros, brandžios, savarankiškos, kritiškai mąstančios, atsakingos už savo elgesį ir masinės vartotojiškos kultūros įtakai atsparios asmenybės bruožus, svarbius žmogaus saviraiškai, brandiems tarpasmeniniams santykiams plėtoti, funkcionaliai šeimai kurti, atsakingos tėvystės ir motinystės įgūdžiams įgyti.
4. Programoje remiamasi šia Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatyme įteisinta sveikatos samprata: sveikata – tai asmens ir visuomenės fizinė, dvasinė ir socialinė gerovė.

II. SVEIKATOS IR LYTIŠKUMO UGDYMO BEI RENGIMO ŠEIMAI PRINCIPAI, TIKSLAS, SIEKIAI, UŽDAVINIAI IR SRITYS

5. Programos tikslas – padėti mokiniams įgyti visumines sveikatos ir lytiškumo sampratas, išsiugdyti sveikatai naudingus gebėjimus, įpročius, atsakomybę už savo ir kitų sveikatą, paskatinti juos rinktis sveiką gyvenimo būdą, ugdyti gebėjimą kurti ir palaikyti darnius ir brandžius tarpasmeninius santykius.
6. Programą sudaro:
 - 6.1. Fizinė sveikata suprantama kaip žmogaus organizmo būklė, kai jis integraliai funkcionuoja, pats viską atlieka, neserga, neturi negalios.
 - 6.2. Psichikos sveikata yra suprantama kaip vidinės gerovės būklė, pasireiškianti adekvačiu tikrovės suvokimu, asmenybės galių raiška ir emociniu dvasiniu atsparumu įprastiniams gyvenimo iššūkiams.
 - 6.3. Socialinė sveikata suprantama kaip būseną, apimanti teigiamą savęs ir kitų vertinimą, pasitenkinimą tarpasmeniniais santykiais, gebėjimą bendrauti.
 - 6.4. Lytiškumas – asmens lytinis tapatumas, atsiskleidžiantis per savęs kaip vyro ar moters, kitos lyties asmens, aplinkinio pasaulio suvokimą, jis reiškiasi biologiniais, psichikos, socialiniais kultūriniais ir dvasiniais žmogaus būties aspektais.
7. Programos siekiai:

- 7.1. Sveikatos ugdymo siekis – sveika asmens gyvenmena (gyvenimo būdas, kasdienių įpročių visuma, padedanti palaikyti, tausoti ir stiprinti sveikatą).
- 7.2. Lytiškumo ugdymo siekis – savo prigimtinio lytinio tapatumo suvokimas, atsakingas lytinis elgesys, reiškiantis gebėjimą valingai ir motyvuotai pasirinkti sau ir kitam asmeniui saugiausią (fizinę ir psichinę prasme) lytinį elgesį, apimantį pagarbą sau ir kitam asmeniui, rizikingo lytinio elgesio pasekmių suvokimą.
- 7.3. Rengimo šeimai siekis – gebėjimas kurti ir palaikyti tarpasmeninius santykius, sudarančius prielaidas brandžiai draugystei ir meilei, santuokai sudaryti, darniai šeimai sukurti.
8. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo(si) bei rengimo šeimai sritys:
 - 8.1. sveikatos, sveikos gyvenmenos ir šeimos sampratos;
 - 8.2. fizinė sveikata: fizinis aktyvumas, sveika mityba, veikla ir poilsis, asmens ir aplinkos švara, lytinis brendimas;
 - 8.3. psichikos sveikata: savivertė, emocijos ir jausmai, savitvarda, pozityvus, konstruktyvus mąstymas ir saviraiška;
 - 8.4. socialinė sveikata: draugystė ir meilė, atsparumas rizikingam elgesiui.

III. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS IR UGDYMO GAIRĖS

9. Mokykla derina integracinius dalykų ryšius, formalųjį ir neformalųjį švietimą, numato tinkamiausius įgyvendinimo būdus ir metodus. Atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės su sveikata, lytiškumo ugdymu(si) ir rengimu šeimai susijusias problemas ir vietos bendruomenės socialinį kontekstą, mokyklos ugdymo plane, kituose veiklos planavimo dokumentuose mokykla numato prioritetines programos įgyvendinimo sritis.
10. Mokykla teikia psichologinę, socialinę pedagoginę pagalbą, jei mokykloje įvyksta nelaimė ar išrinka krizė, informuoja, kur gauti pagalbą už mokyklos ribų, kai reikia spręsti fizinės, psichikos ar socialinės sveikatos problemas.
11. Mokyklose įgyvendinamos prevencinės programos integraliai prisideda prie Programos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo.
12. Programa įgyvendinama:
 - 12.1. pradiniam ugdyme: sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai integruojamas į kitų dalykų programų turinį ir neformalųjį švietimą;
 - 12.2. pagrindiniame ugdyme: sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai integruojamas į visų dalykų programų turinį ir neformalųjį švietimą, taip pat 5–8 klasėse sveikatos ir lytiškumo ugdymui bei rengimui šeimai bent vienais mokslo metais skiriami programos visumą apimantys užsiėmimai, kurie gali būti organizuojami privalomų ar (ir) pasirenkamų pamokų forma arba (ir) pažintinių dienų metu.
13. Programa integruojama į gamtos mokslų, fizinio ugdymo, technologijų, informacinių technologijų, dorinio ugdymo pamokas, socialinių-emocinių įgūdžių programos, pagalbos mokiniui specialistų veiklas ir klasės valandėles.

IV. SVEIKATOS IR LYTIŠKUMO UGDYMO BEI RENGIMO ŠEIMAI APLINKA

14. Ugdymo(si) aplinka suprantama kaip dinamiška erdvė, kurioje mokinys gyvena, mokosi, bendrauja ir kurioje nuolat vyksta pedagoginė sąveika. Ugdymo(si) aplinka turi skatinti

mokinius laikyti sveikatai palankaus elgesio – būti fiziškai aktyviems, pozityviai mąstyti, kurti ir palaikyti draugiškus, darnius santykius su kitais ir panašiai.

15. Sveikatos ugdymui(si) ypač svarbios higienos normos atitinkančios ir mokyklos sudaromos fizinės aplinkos sąlygos poilsiui, aktyviai fizinei veiklai, žaidimams pertraukų metu, maitinimuisi pagal sveikos mitybos principus, rūpinimasis darbo vietų ergonomika, patalpų vėdinimu, apšvietimu ir panašiai.
16. Sveikatos ir lytiškumo ugdymui bei (pasi)rengimui šeimai svarbu, kad kiekvienas mokyklos bendruomenės narys galėtų išreikšti save, turėtų sąlygas kritiškai mąstyti, dalytis savo patirtimi, emocijomis ir jausmais, būtų apsaugotas nuo smurto ir patyčių, kad mokytojų, mokytojų ir mokinių bei mokinių tarpusavio santykiai būtų geranoriški, draugiški ir pagarbūs.

V. MOKINIŲ GEBĖJIMŲ RAIDA, PASIEKIMAI, TURINIO DĖMENYS

17. Apibendrinta mokinių sveikatos ir lytiškumo bei rengimo šeimai gebėjimų raida siekiama parodyti, kaip auga mokinio gebėjimai, kokius gebėjimus ir kuriuo amžiaus tarpsniu mokiniai įgyja.
18. Mokinių sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai gebėjimų raida pateikiama Programos 1 priede. Gebėjimų raidos lentelė yra įrankis mokytojui sekti ir vertinti gebėjimų augimą ir numatyti tolesnius sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai žingsnius.
19. Mokinių sveikatos ir lytiškumo ugdymo(si) bei rengimo šeimai pasiekimai yra orientuoti į asmens sveikatos ir lytiškumo bei rengimo šeimai nuostatų, gebėjimų ir žinių plėtojimą.

5-6 klasės

Val.sk.	Skyrius	Tema	Integruojama (dalykas, klasė)
1	Sveikatos, sveikos	Sveikata – darnus kūno, psichikos ir tarpusavio santykių funkcionavimas.	Psichologas, 5 kl.
1	gyvensenos ir šeimos	Gyvensenos ir aplinkos poveikis sveikatai.	Socialinis darbuotojas, 5 kl.
1	samprata	Sveika gyvensena – pagrindinis veiksnys, padedantis saugoti ir stiprinti sveikatą.	Sveikos priežiūros specialistas, 5 kl.
1		Santuokos, šeimos vertingumas.	Klasės valandėlė, 6 kl.
1		Šeimos pagrindas – darnūs tarpusavio santykiai, rūpinimasis vienas kitu.	Psichologas, 5 kl.
1		Darnos šeimoje reikšmė šeimos narių emocinei sveikatai, vaiko raidai.	Socialinis darbuotojas, 5 kl.
2	Fizinė sveikata	Fizinis aktyvumas	Fizinis ugdymas, 5-6 kl.
1		Judėjimo, reguliarių fizinių pratimų, mankštos reikšmė normaliam organizmo vystymuisi.	Fizinis ugdymas, 6 kl.
1		Kasdienio fizinio aktyvumo poreikių tenkinimas, išnaudojant įvairias aplinkas ir neturint specialios įrangos ar priemonių.	Fizinis ugdymas, 5 kl.
1		Fizinių gebėjimų (jėgos, lankstumo, vikrumo, greitumo, ištvėmės ir koordinacijos) lavinimas.	Fizinis ugdymas, 5 kl.
1		Fizinio aktyvumo formų įvairovė.	Fizinis ugdymas, 6 kl.
2		Taisyklinga kūno laikysena – sveikatos	Fizinis ugdymas, 5-6

		pagrindas.	kl. Informacinės technologijos 5-6 kl.
1		Grūdinimosi principai ir nauda sveikatai.	Gamta ir žmogus 5-6 kl.
1		Traumatizmo prevencija ir rizikos sumažinimas aktyviai judant.	Sveikos priežiūros specialistas, 6 kl. Fizinis ugdymas, 6 kl.
1		Saugus važiavimas dviračiu, riedlente, pačiūžomis ir taip toliau. Sveikos mitybos principai ir taisyklės.	Klasės valandėlė, 5 kl. Socialinis darbuotojas, 5 kl.
1	Sveika mityba	Mitybos režimo svarba.	Technologijos, 5 kl.
		Sveikos mitybos principai ir taisyklės.	Gamta ir žmogus, 5 kl.
1		Sveikatai palankių maisto produktų ir vandens reikšmė.	Gamta ir žmogus, 5 kl.
1		Maisto produktai ir jų sudedamosios dalys, maistinė ir energetinė vertė.	Gamta ir žmogus, 5 kl.
1		Sveikatai nepalankūs produktai.	Gamta ir žmogus, 5 kl.
1		Mokėjimas analizuoti maisto produktų etiketes.	Technologijos, 6 kl.
1	Veikla ir poilsis	Dienotvarkės reikšmė normaliam organizmo augimui, vystymuisi ir sveikatai.	Klasės valandėlė, 6 kl.
1		Aktyvaus poilsio svarba, siekiant pailsėti po intensyvaus protinio darbo, naudojimosi IKT priemonėmis.	Informacinės technologijos, 5-6 kl.
1		Turiningo ir prasmingo laisvalaikio leidimo būdai.	Socialinis darbuotojas, 6 kl.
1		Būdai ir priemonės, padedančios tausoti klausą ir regėjimą.	Gamta ir žmogus, 5-6 kl. Informacinės technologijos, 5-6 kl.
1		Ergonomiškos mokymosi ir poilsio erdvės.	Sveikos priežiūros specialistas, 5 kl.
1	Asmens ir aplinkos švara	Asmens švaros ir aplinkos tvarkos poveikis sveikatai.	Klasės valandėlė, 5 kl.
1		Asmens higienos reikalavimų ypatumai, priemonės ir paslaugos.	Sveikos priežiūros specialistas, 6 kl.
1		Apsisaugojimo nuo užkrečiamųjų ligų būdai.	Sveikos priežiūros specialistas, 6 kl.
1		Priemonės, padedančios apsaugoti nuo žalingo aplinkos poveikio.	Sveikos priežiūros specialistas, 6 kl.
1	Lytinis brendimas	Mergaičių ir berniukų kūno pokyčiai, emocijų kaita paauglystėje.	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 6 kl.
1		Brendimo metu paaugliams kylančios problemos ir jų sprendimo būdai.	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 6 kl.
1		Menstruacijų ciklas, higiena menstruacijų metu.	Visuomenės sveikatos biuro specialistas Gamta ir žmogus, 6 kl.

1		Lytinio brendimo ir vaisingumo sąsajos.	Gamta ir žmogus, 6 kl.
1		Sveiko gyvenimo būdo svarba vaisingumo funkcijoms išsaugoti.	Gamta ir žmogus, 6 kl.
1		Vaiko (embriono, vaisiaus) vystymasis motinos iščiose.	Gamta ir žmogus, 6 kl.
1		Savo ir kito asmens privatumo gerbimas.	Socialinis darbuotojas, 6 kl. Psichologas, 6 kl.
1		Lytinio priekabiavimo ir smurto požymiai.	Psichologas, 6 kl.
1		Pagalbos šaltiniai, susidūrus su smurtu.	Socialinis darbuotojas, 6 kl. Informacinės technologijos, 6 kl.
1	Psichikos sveikata	Savivertė. Adekvataus savęs vertinimo, pasitikėjimo savimi ir asmens savijautos bei elgesio sąsajos. Savo ir kito asmens individualumo, unikalumo ir vertingumo suvokimas.	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 6 kl.
1	Emocijos ir jausmai	Asociacijos ir priežastys, sukeliančios pozityvias ir negatyvias emocijas. Pasitikėjimas savo jausmais ir išgyvenimais. Emocijų ir jausmų sąsajos su elgesiu. Tinkama emocijų ir jausmų raiška.	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 6 kl.
1		Stresą keliančios situacijos, būdai, padedantys nusiraminti, atsipalaiduoti, išgyvenus stiprius jausmus. Streso valdymas.	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 6 kl.
1	Savitvarda	Dėmesio sutelkimo, valios stiprinimo svarba mokantis, siekiant užsibrėžto tikslo. Valios ugdymo būdai. Kritiškas gaunamos informacijos vertinimas. Kasdieninės pareigos šeimoje, mokykloje. Sveikatai naudingi ir žalingi įpročiai. Priklausomybės, jų žala asmenis, šeimos gerovei ir gyvenimo kokybei.	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 6 kl.
1	Pozityvus, konstruktyvus mąstymas ir saviraiška	Sveikata ir darnus gyvenimas. Stresą sukeltantys veiksniai ir jų atpažinimas. Streso valdymas ir problemų sprendimas. Asmeninių stiprybių ir polinkių atpažinimas. Pagarba kitam žmogui, atsakomybė, mokėjimas priimti kitokius požiūrius, konsensuso ieškojimas.	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 6 kl.
1	Socialinė sveikata	Draugystė ir meilė. Pagarbus bendravimas, jo svarba tarpusavio santykiams. Draugystės svarba žmogaus gyvenime. Draugystės užmezgimas, palaikymas ir išsaugojimas. Meilės raiškos artimiems žmonėms būdai.	Socialinis darbuotojas, 6 kl. Psichologas, 6 kl.
1		Vertybės, svarbios darniems tarpusavio santykiams šeimoje. Dalyvavimas priimant bendrus šeimos sprendimus. Donorystės esmė ir prasmė.	Socialinis darbuotojas, 6 kl.
1	Atsparumas rizikingam	Veiksniai, sukeltantys ir skatinantys rizikingą elgesį. Fizinio, emocinio, seksualinio smurto ir	Klasės vadovas Informacinės

	elgesiui	prievartos formos ir pagalbos šaltiniai. Saugus ir atsakingas elgesys virtualiojoje erdvėje.	technologijos, 5-6 kl.
48	Iš viso valandų		

7-8 klasės

Val.sk.	Skyrius	Tema	Integruojama (dalykas, klasės vadovas ar kt.)
1	Sveikatos, sveikos gyvenenos ir šeimos samprata	Sveikata, savijauta, gyvenimo būdas, aplinka. Gyvenimo būdo įtaka sveikatai. Sveikatos apsaugos įstaigos ir jų teikiamos paslaugos.	Sveikos priežiūros specialistas, 8 kl.
1		Darnios šeimos bruožai. Darni šeima kaip pagrindinių vaiko poreikių patenkinimo garantas. Atsakingos tėvystės ir motinystės principai. Santuokinės meilės esmė, asmeninis ir visuomeninis jos pobūdis. Skyrybų priežasčių sudėtingumas.	Socialinis darbuotojas, 8 kl. Psichologas, 8 kl.
1		Fizinis aktyvumas. Judėjimo ir reguliariai atliekamų fizinių pratimų trumpalaikė ir ilgalaikė nauda širdies ir kraujagyslių bei kvėpavimo sistemos pajėgumui stiprinti, jėgai, ištvermei ir lankstumui didinti, lėtinių ligų rizikai mažinti.	Biologija, 7 kl.
1		Reguliarus judėjimo įtaka asmens emocinei būklei, protiniam darbingumui. Fizinis aktyvumas – tinkamas kūno masės reguliavimo būdas.	Sveikos priežiūros specialistas, 7 kl.
1		Maisto papildų, keičiančių kūno svorį, gerinančių sportinius laimėjimus, poveikis ar žala sveikatai.	Biologija, 8 kl. Kūno kultūra, 8 kl.
1		Taisyklingos laikysenos išsaugojimas	Informacinės technologijos, 7 kl.
1		Susižalojimų ir traumų rizikos prevencija, sportuojant ir atliekant įvairių fizinę veiklą.	Fizinis ugdymas, 7 kl.
1	Sveika mityba	Paros maisto raciono poreikis pagal maisto produktų grupes. Sveikatai palankios mitybos pavyzdžiai. Mityba paauglystėje, rekomenduojamas maisto racionas paaugliams. Angliavandenių, baltymų ir riebalų poreikis. Maisto papildai. Genetiškai modifikuoti organizmai.	Biologija, 7 kl.
1		Valgymo sutrikimai, jų priežastys, požymiai ir pasekmės. Reklamos poveikis mitybos įpročiams ir maisto produktams pasirinkti. Maisto produktų ženklinimo analizė pagal įgytas žinias.	Technologijos, 7 kl.
1		Pagrindinės priežastys, sukeliančios klausos, regos sutrikimus ir traumas. Būdai ir priemonės, padedančios išsaugoti regą ir klausą (regos ir klausos higiena).	Informacinės technologijos, 7 kl. Biologija, 7 kl.

1	Asmens aplinkos švara ir	Asmens higienos įtaka asmeniui ir socialiniams santykiams. Informacija higienos priemonių etiketėse.	Biologija, 8 kl.
1		Savęs ir kitų apsauga nuo užkrečiamųjų ligų.	Sveikos priežiūros specialistas, 8 kl.
1	Lytinis brendimas	Kūno pokyčiai paauglystėje.	Biologija, 8 kl.
2		Brendimo laikotarpiu iškylančių sunkumų sprendimo būdai. Situacijos, kai reikalinga pagalba; kur ir į ką kreiptis pagalbos. Lytinė orientacija. Ankstyvų lytinių santykių pasekmės fizinei, psichinei, socialinei gerovei. Lytinis potraukis – natūrali lytiškumo raiška, kurią galima valdyti, siekiant išvengti neigiamų pasekmių. Susižavėjimo ir meilės raiškos būdai paauglystėje. Asmens teisė į asmeninę erdvę ir privatumą.	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 7-8 kl.
2	Psichikos sveikata	Savivertė. Pasitikėjimas savimi. Kaip paauglystėje formuojasi savivertė? Kas gali daryti teigiamą ar neigiamą įtaką nuomonei apie save? Kaip teigiamas ar neigiamas savęs vertinimas veikia asmens savijautą ir sveikatą?	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 7-8 kl.
2	Emocijos ir jausmai	Kaip emocijų ir jausmų raiška gali padėti arba pakenkti pačiam asmeniui ir kitiems? Kokie yra pagrindiniai poreikiai ir kuo svarbus saviraiškos poreikis? Kokie tinkami saviraiškos būdai?	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 7-8 kl.
2		Kodėl svarbi savireguliacija ir savikontrolė? Kokią reikšmę dėmesio sutelkimui ir protinei veiklai turi poilsis ir atsipalaidavimas? Ką reiškia sąmoningas ir atsakingas elgesys?	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 7-8 kl.
2	Savitvarda	Dėmesio sutelkimas mokantis ir veikiant, poilsio ir atsipalaidavimo reikšmė protinei veiklai. Kokie veiksniai padeda / trukdo patirti sėkmę? Kaip pasiekti tikslus, kokie galimi alternatyvūs tikslo pasiekimo būdai? Kodėl svarbus įsipareigojimų įgyvendinimas?	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 7-8 kl.
2	Pozityvus, konstruktyvus mąstymas ir saviraiška	Kaip žmogaus kūną ir psichiką veikia stresinės situacijos, kodėl ilgalaikis stresas turi neigiamą poveikį sveikatai? Kokių problemų kyla ir kokiais sveikatai palankiais būdais galima spręsti kylančias problemas ir sunkumus?	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 7-8 kl.
2	Socialinė sveikata	Draugystė ir meilė. Kiekvieno žmogaus individualumas, unikalumas ir lygiavertiškumas. Draugystė kaip asmenis praturtinantis konstruktyvus ryšys. Draugystės, išimylėjimo ir meilės panašumai ir skirtumai. Meilė kaip jausmas, kito asmens pažinimas ir valingas apsisprendimas kurti santykius. Įsipareigojimai, atsakomybė ir sąžiningumas – artimų santykių pagrindas. Pagarbus bendravimas, jo svarba tarpusavio santykiams.	Socialinių-emocinių įgūdžių programa „Lions Quest“, 7-8 kl.
2	Atsparumas	Situacijų, kuriose gali susilaukti kitų žmonių	Socialinių-emocinių

	rizikingam elgesiui	spaudimo, nusakymas ir priežasčių aiškinimas. Kur kreiptis pagalbos, kai vienas spaudimo negali atlaikyti? Numato rizikingo elgesio pasekmes, nurodo tinkamus būdus joms išvengti. Kaip įvairiose situacijose galima padėti asmeniui ar asmenims, patiriantiems fizinį smurtą, psichologinį spaudimą, patyčias, seksualinį priekabiavimą, prievartą? Kritiškas bendraamžių, žiniasklaidos, masinės kultūros spaudimo, lyčių stereotipų įtakos lytiškumo raiškai vertinimas. Saugus ir pagarbus elgesys virtualiojoje erdvėje.	įgūdžių programa „Lions Quest“, 7-8 kl.
29	Iš viso valandų		

Iš viso 77valandos:

5-6 kl. skiriama 48 val., 7-8 kl. skiriama 29 val.