

**VILNIAUS BALSIŲ PROGIMNAZIJOS  
MOKINIŲ SKATINIMO IR DRAUSMINIMO TVARKA**

**I. BENDROJI DALIS**

1. Vilniaus Balsių progimnazijos Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Mokyklos nuostatais, Mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis.

**II. SKATINIMO BŪDAI**

2. Už gerą mokymąsi, lankomumą, pavyzdinę elgesį ir aktyvią visuomeninę veiklą kiekvienų mokslo metų pabaigoje mokiniai skatinami:
  - 2.1. Padėkos raštu.
  - 2.2. Padėka mokinio tėvams.
  - 2.3. Esant galimybei dovanomis.
  - 2.4. Esant galimybei organizuojamomis išvykomis.
3. Klasėse mokiniai skatinami tik už ugdymosi pažangą, kas du-trys mėnesiai aptariant jų pasiekimų rezultatus pagal e.dienyno teikiamas ataskaitas.

**III. MOKINIŲ DRAUSMINIMAS IR NUOBAUDOS**

3. Už pamokų nelankymą be pateisinamos priežasties ir kitus Mokinio elgesio taisyklių pažeidimus drausminimo priemonės taikomos tokia tvarka:
  - 3.1. Įspėjimas žodžiu.
  - 3.2. Tarnybinis pranešimas mokytojo ar kito mokyklos darbuotojo.
    - 3.2.1. socialiniai pedagogai, gavę tarnybinį pranešimą, įpareigoja klasės vadovą pareikalauti raštiško paaiškinimo iš mokinio, pažeidusio Mokinio taisykles, ir apie mokinio elgesį informuoti tėvus/globėjus.
    - 3.2.2. administracija, gavusi antrąjį tarnybinį pranešimą dėl to paties mokinio Elgesio taisyklių pažeidimo, įpareigoja socialinį pedagogą organizuoti pokalbį su mokinio tėvais/globėjais.
    - 3.2.3. administracija, gavusi trečiąjį tarnybinį pranešimą dėl to paties mokinio Elgesio taisyklių pažeidimo, įpareigoja Vaiko gerovės komisiją organizuoti posėdį, kartu su klasės vadovu ir tėvais/globėjais aptarti mokinio elgesį, svarstyti dėl drausminės nuobaudos paskyrimo.
  - 3.3. Po mokinio elgesio svarstymo Vaiko gerovės komisijos posėdyje už nuolatinį ar grubų Mokinio elgesio taisyklių pažeidimą direktoriaus įsakymo pagrindu mokiniui skiriama drausminė nuobauda.
  - 3.4. Fizinio smurto atveju mokykla praneša Vaiko teisių apsaugos tarnybai, Policijai (už sunkų nusikaltimą, piktybinį Mokinio elgesio taisyklių pažeidimą).

- 3.5. Griežčiausia bausmė – rekomendacija rinktis kitą ugdymo įstaigą (nuo 16 metų, jei mokinio elgesys kelia realią ir akivaizdžią grėsmę mokyklos bendruomenės narių saugumui arba mokinys sąmoningai ignoruoja mokyklos taisykles ir jo elgesys nesikeičia nepaisant taikomų poveikio priemonių).
- 3.6. Tais atvejais, kai mokyklos bendruomenės narių saugumui kyla grėsmė, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-1268 Rekomendacijomis dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

4. Su Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarka mokslo metų pradžioje mokinius supažindina klasės auklėtojas.
5. Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos priežiūrą vykdo mokyklos direktoriaus įsakymu įgalioti asmenys.
6. Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarka gali būti keičiama, papildoma, keičiantis įstatymams, keičiant mokyklos darbo organizavimą.
7. Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarka skelbiama viešai (skelbimų lentoje ir mokyklos interneto tinklalapyje).

## **VILNIAUS BALSŲ PROGIMNAZIJOS 5–8 KL. MOKINIŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Šio aprašo paskirtis – reglamentuoti Skatinimo tvarkos nustatymą 5–8 klasių mokiniams, lankantiems Vilniaus Balsių progimnaziją.
2. Skatinimo tvarką rengia direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Dokumentui turi pritarti Metodinė taryba ir Mokyklos taryba.
3. Skatinimas vykdomas atsižvelgiant į mokyklos tradicijas, finansines galimybes bei mokyklos bendruomenės siūlymus.
4. Mokykla laikosi nuostatos, kad skatinimas, vaiko pasiekimų įvardijimas ir teigiamų emocijų palaikymas yra svarbiausias metodas siekiant, kad vaikas kuo pilniau išreikštų savo prigimtines galias, būtų motyvuotas ir aktyvus ugdymo proceso dalyvis.
5. Skatinimas naudojamas kasdieniniame ugdymo procese už sėkmingą darbo atlikimą mokinio sugebėjimų ribose, mokinių pastangas, iniciatyvumą bet kurioje veikloje, turint realų, konkretų pagrindą, randant priežastį paskatinti kiekvieną vaiką.
6. Padėkos raštais, prizais skatinami olimpiadų, konkursų ir varžybų nugalėtojai, parodų dalyviai.
7. Skatinti mokinį gali klasės vadovas, dalyko mokytojas, neformalaus ugdymo vadovas, mokyklos administracija.
8. Mokiniai gali būti skatinami šiomis priemonėmis: padėka žodžiu, padėka raštu, įrašu el. dienyne, paskelbimu klasės skelbimų lentoje, mokyklos interneto svetainėje, prizų, išvyka, kita.
9. Mokytojai teikia atsakingam administracijos atstovui siūlomų apdovanoti mokinių, užėmusių prizines vietas tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto šalies, tarptautinio lygio renginiuose, konkursuose ir olimpiadose, parodose, festivaliuose, sporto varžybose, čempionatuose, sąrašus ir diplomų kopijas.
10. Vadovaujantis e. dienyne esančia informacija administracijos atstovas sudaro mokinių gerai ir labai gerai besimokančių pagal Pagrindinio ugdymo programą sąrašus.
11. Mokyklos padėkos raštas – raštas su oficialia mokyklos simbolika, teikiamas direktoriaus įsakymu pagrindu. Proginis padėkos raštas – raštas tam tikra proga.
12. Mokyklos mokiniai apdovanojami renginyje „Mokyklos garbė“, kurį koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, organizuoja direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė.
13. Nominacijoms reikalinga informacija pradedama rinkti nuo II pusmečio pradžios.

## II. SKATINIMO KRITERIJAI KLASĖMS

14. 5–8 klasėms skiriami bendruomeniškiausios klasės nominacija pagal žemiau pateiktą lentelę.

Nominacija ir kriterijai	Vertinimas	Atsakingas už vertinimą	Prizo tipas	Prizą steigia
<b>BENDRUOMENIŠKIAUSIA KLASĖ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Įvairios veiklos, iniciatyvos.</li> </ul>	Klasės veikla atkreipė daugiausia apklausos dalyvių dėmesio. Klasė savo novatoriška veikla atliepė visos/didžiosios dalies bendruomenės poreikį.	Google diske paruošiama kiekvienai klasei lentelė, kurią pildo mokytojai dalykininkai, auklėtojai, visi, kurie yra liudininkai iniciatyvų ir veiklų. Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui skirta vertinimo komisija		
<b>GERANORIŠKIAUSIA KLASĖ</b> 4 nominacijos iš 5; 6; 7; 8 klasių, surinkusių daugiausiai socialinių valandų. (už savanorystę) skiriama: <ol style="list-style-type: none"> <li>Už daugiausiai atliktų soc. darbų mokykloje, bendruomenėje, kitoje aplinkoje (skaičiuojamos valandos)</li> <li>Už savanoriškų darbų skatinimą mokykloje (plakatai, lankstinukai, pasisakymai per radiją, rašiniai internete ir pan.).</li> </ol>	<b>1. Rezultatas</b> (val.) = <b>Suma</b> (visų mokinių soc. val.) / <b>Skaičius</b> (visų klasės mokinių) 2. Klasėje yra daugiausia mokinių, atlikusių soc. valandų	Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui	Pereinamas iš klasės į klasę	Balsių bendruomenė

15. Nominaciją skiriama klasei mokslo metų pabaigoje.

16. Galutinis nominacijos paskyrimas tvirtinamas Mokytojų tarybos posėdyje.

17. Jei nominaciją gavusios klasės mokiniai nuolat pažeidžia mokinių elgesio taisykles, šis apdovanojimas Mokytojų tarybos sprendimu gali būti paskirtas žemesnę vietą užėmusiai klasei.

### III. SKATINIMO KRITERIJAI MOKINIAMS

18. 5–8 klasių mokinių skatinimai skiriami pagal žemiau pateiktą lentelę:

Nominacija ir kriterijai	Vertinimas	Atsakingas už vertinimą	Prizo tipas	Prizą steigia
<p><b>GERANORIŠKIAUSIAS MOKINYS</b> (savanorystė): 4 nominacijos iš 5; 6; 7; 8 klasių pavienių mokinių, surinkusių daugiausiai socialinių valandų.</p> <p>1. Už daugiausiai atliktų soc. darbų mokykloje, bendruomenėje, kitoje aplinkoje (skaičiuojamos valandos).</p> <p>2. Už savanoriškų darbų skatinimą mokykloje (plakatai, lankstinukai, pasisakymai per radiją, rašiniai internete ir pan.).</p>	Didžiausias soc. valandų sk.	Klasių vadovai, Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui	Dovana	Tėvų taryba
<p><b>PAŽANGIAUSIAS MOKINYS</b></p> <p>1. Už geriausių mokymosi rezultatus.</p> <p>2. Už didžiausią pažangą.</p>	1. Didžiausią pažangą padaręs mokinys.	Klasių vadovai, Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui	Edukacinė išvyka	Tėvų taryba ir krepšelio lėšos
<p><b>PAŽANGIAUSIA KLASĖ</b> 4 nominacijos iš 5; 6; 7; 8 didžiausią pažangą padariusių klasių.</p>	1. Didžiausią pažangą padariusi klasė.	Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui		
<p><b>GERIAUSIAI BESIMOKANTI KLASĖ</b></p>	1. Geriausią vidurkį turinti klasė	Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui		
<p><b>UŽ MOKYKLOS VARDŲ GARSINIMĄ</b></p>	<p>1. Įvairios komandos, pavieniai asmenys dalyvavę olimpiadose, laimėję prizines vietas konkursuose.</p> <p>2. Mokiniai, atstovaujantys mokyklą kitose įstaigose.</p>	Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui		

METŲ VERSLO PLANAS	Ryški idėja, aktualija, kiekvienais metais gali būti vis kita.	Mokytojų apklausa, vertina Dir. pavaduotojos pagrindiniam ugdymui skirta vertinimo komisija.		
METŲ ORGANIZACIJA	Tėvų bendruomeninė arba visuomeninė veikla.	Mokytojų apklausa, vertina Dir. pavaduotojos pagrindiniam ugdymui skirta vertinimo komisija.		
METŲ INICIATYVA	Klasė ar pavieniai asmenys, kurie laisvu pasirinkimu, savanoriškai be kuruojančio mokytojo įvykdė projektą, akciją ar konkursą.	Mokytojų apklausa, vertina Dir. pavaduotojos pagrindiniam ugdymui skirta vertinimo komisija.		
METŲ POKŠTAS	Klasė ar pavieniai asmenys, natūraliai sukėlę pokštą, kuris įsiminė.	Mokytojų apklausa, vertina Dir. pavaduotojos pagrindiniam ugdymui skirta vertinimo komisija.		
METŲ FOTO	Klasė ar pavieniai asmenys, nufotografavę ar būdami nuotraukoje, kuri atspindi mokyklos vertybes.	Mokytojų apklausa, vertina Dir. pavaduotojos pagrindiniam ugdymui skirta vertinimo komisija.		

19. Galutinis visų nominacijų paskyrimas suderinamas su Mokytojų taryba.

Pritarta

Vilniaus Balsių progimnazijos

Metodinės tarybos posėdyje 2018-04 -18 protokolo Nr.4

**VILNIAUS BALSŲ PROGIMNAZIJOS  
1-4 KL. MOKINIŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

20. Šio aprašo paskirtis – reglamentuoti skatinimo tvarkos nustatymą pradinų klasių mokiniams, lankantiems Vilniaus Balsų progimnaziją.
21. Skatinimo tvarką sudaro direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė, jai turi pritarti Mokyklos taryba.
22. Skatinimo tvarka nustatoma atsižvelgiant į mokyklos tradicijas, finansines galimybes bei mokyklos bendruomenės siūlymus.
23. Mokykla laikosi nuostatos, kad skatinimas, vaiko pasiekimų įvardijimas ir teigiamų emocijų palaikymas yra svarbiausias metodas siekiant, kad vaikas kuo pilniau išreikštų savo prigimtines galias, būtų motyvuotas ir aktyvus ugdymo proceso dalyvis.
24. Skatinimas naudojamas kasdieniniame ugdymo procese už sėkmingą darbo atlikimą mokinio sugebėjimų ribose, mokinių pastangas, iniciatyvumą bet kurioje veikloje, turint realų, konkretų pagrindą, randant priežastį paskatinti kiekvieną vaiką.
25. Padėkos raštais, prizais skatinami olimpiadų, konkursų ir varžybų nugalėtojai, parodų dalyviai.
26. Skatinti mokinį gali klasės vadovas, dalyko mokytojas, neformalaus ugdymo vadovas, mokyklos administracija.
27. Mokyklos administracija organizuoja išvyką mokiniams, kurie I ir II pusmečius baigė aukštesnioju lygiu visus mokomuosius dalykus.

**II. SKATINIMO TIKSLAS**

Skatinti ir motyvuoti mokyklos pradinų klasių mokinius, pasiekusius puikių rezultatų mokslo, meno, sporto srityse, reprezentuojančius mokyklą miesto ir šalies mastu įvertinant įdėtas pastangas ir pažangą.

**III. SKATINIMO UŽDAVINIAI**

1. Skatinti mokinių poreikį tobulėti, maksimaliai išnaudoti savo gebėjimus.
2. Kelti moksleivių motyvaciją atstovauti mokyklai rajoniniuose, respublikiniuose, tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose.
3. Sudaryti sąlygas mokiniams patirti sėkmės džiaugsmą ir bendruomenės įvertinimą.
4. Viešinti mokinių laimėjimus mokyklos internetinėje svetainėje bei kitomis priemonėmis.

#### IV. SKATINIMO KRITERIJAI

5. Mokiniai skatinami už šiuos laimėjimus ir pasiekimus:

Eil. Nr.	Pasiekimai	Skatinimo forma	Laikas	Atsakingi
1.	Mokinių pastangos, iniciatyvos, aktyvumas bet kurioje veikloje.	Padėka žodžiu, įrašai el.dienyne	Nuolat, paaškęjus faktui	Klasės vadovai, dalykų mokytojai, neformalaus ugdymo vadovai, administracija
2.	Geriausi I pusmečio pažangumo rezultatai (kai visi mokomieji dalykai įvertinti aukštesniu lygiu), ypatingai pasižymėję atskirose srityse mokiniai.	Viešas paskelbimas bendruomenėje. Mokyklos padėkos raštai	Paaškęjus rezultatams	Direktoriaus pavaduotoja pradiniam ugdymui, klasių vadovai, mokinių tėvai
3.	I-ąjį pusmetį aukštesniu lygiu ir pagrindiniu lygiais baigę; ypatingai pasižymėję atskirose srityse mokiniai.	Proginiai padėkos raštai	Paaškęjus rezultatams	Klasių vadovai, mokinių tėvai
4.	II-ąjį pusmetį aukštesniu lygiu ir pagrindiniu lygiais baigę; ypatingai pasižymėję atskirose srityse mokiniai.	Proginiai padėkos raštai	Paaškęjus rezultatams	Klasių vadovai, mokinių tėvai
5.	Geriausi mokslo metų pasiekimai (kai visi mokomieji dalykai I ir II pusmetyje įvertinti aukštesniu lygiu).	Viešas paskelbimas bendruomenėje, mokyklos internetinėje svetainėje. Mokyklos padėkos raštai. Išvyka	Mokslo metų užbaigimo šventė	Mokyklos administracija
6.	Prizinės vietos tarptautiniuose, respublikiniuose, rajono, miesto konkursuose, olimpiadose, varžybose, festivaliuose ir pan. renginiuose.	Viešas paskelbimas bendruomenėje, mokyklos internetinėje svetainėje. Prizai	Savaitė po rezultatų paskelbimo	Mokyklos administracija, klasės vadovas, dalyko mokytojas
7.	Mokyklos olimpiadų, varžybų, konkursų, parodų ir kt. renginių nugalėtojai.	Viešas paskelbimas bendruomenėje, mokyklos internetinėje svetainėje.	Po renginio	Renginio organizatoriai

		Padėkos raštai, prizai		
8.	Mokyklos reprezentavimas miesto ir šalies mastu (t.y. kiti, ne mokyklos organizuoti renginiai).	Viešas paskelbimas bendruomenėje, mokyklos internetinėje svetainėje	Po renginio	Mokyklos administracija
9.	Aktyvus dalyvavimas neformalaus ugdymo veikloje.	Proginiai padėkos raštai	Gegužė	Neformalaus ugdymo veiklos vadovai
10.	Pavyzdingas elgesys per mokslo metus.	Padėkos raštai	Mokslo metų užbaigimo šventė	Mokyklos administracija

#### IV. SKATINIMO FORMOS

Mokiniai gali būti skatinami šiomis priemonėmis:

1. Padėka žodžiu.
2. Padėka raštu.
3. Įrašų el. dienyne.
4. Paskelbimu mokyklos interneto svetainėje.
5. Prizu.
6. Išvyka.

#### BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Skatinimo priemonė skiriama atsižvelgiant į pasiekto rezultato, laimėjimo reikšmingumą, atliktos veiklos svarbą.
2. Moksleiviai gali būti paskatinami iškart, per renginius, pasibaigus mokslo metams, per klasės valandėles.
3. Mokytojai teikia atsakingam administracijos atstovui siūlomų apdovanoti mokinių, užėmusių prizines vietas tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto konkursuose ir olimpiadose, parodose, festivaliuose, sporto varžybose, čempionatuose, sąrašus ir diplomų kopijas.
4. Klasių vadovai pateikia atsakingam administracijos atstovui sąrašus mokinių, labai gerai besimokančių pagal Pradinio ugdymo programą bei dalyvavusių miesto, šalies, tarptautinio lygio renginiuose.
5. Mokyklos padėkos raštas – raštas su oficialia mokyklos simbolika, teikiamas direktoriaus įsakymo pagrindu. Proginis padėkos raštas – raštas tam tikra proga.