

PATVIRTINTA

Vilniaus Balsių progimnazijos
direktoriaus 2021 m. rugsėjo 15 d.
įsakymu Nr. V - 68

VILNIAUS BALSIŲ PROGIMNAZIJA SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Vilniaus Balsių progimnazijos socialinio pedagogo (toliau – socialinis pedagogas) pareigybės aprašas reglamentuoja socialinio pedagogo, dirbančio mokykloje veiklą.
 - 1.2. Pareigybės lygis - A2.
 - 1.3. Socialinis pedagogas pavaldus progimnazijos direktoriui.
 - 1.4. Pagrindinis mokyklos socialinio pedagogo veiklos tikslas – padėti įgyvendinti vaiko ir mokinio teisę į mokslą, užtikrinti jo saugumą mokykloje bei sudaryti prielaidas pozityviai vaiko ir mokinio socializacijai ir pilietinei brandai.
 - 1.5. Mokyklos socialinis pedagogas dirba kartu su kitais pedagoginiais darbuotojais, klasių vadovais, kitais pagalbos specialistais, tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos bendruomene.
 - 1.6. Mokyklos socialinio pedagogo veikla grindžiama mokinio interesų, orumo, individualizavimo, visapusiškumo, prieinamumo, vaiko dalyvavimo priimant su juo susijusius sprendimus, bendradarbiavimo, konfidencialumo principais.
 - 1.7. Mokyklos socialinis pedagogas vadovaujasi tarptautiniais ir nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais socialinės pedagoginės pagalbos teikimą bei šiuo pareigybės aprašymu.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

2. Mokyklos socialiniu pedagogu gali dirbti asmuo:
 - 2.1. įgijęs aukštąjį išsilavinimą ir socialinio pedagogo kvalifikaciją;
 - 2.2. įgijęs socialinės pedagogikos kvalifikacinį laipsnį (profesinio bakalauro, bakalauro, magistro) ir pedagogo ar socialinio pedagogo kvalifikaciją;

2.3. baigęs socialinės pedagogikos studijų programą aukštojoje mokykloje ir įgijęs pedagogo kvalifikaciją;

2.4. įgijęs socialinės pedagogikos magistro kvalifikacinį laipsnį, išklauses ir atsiskaitęs už ne mažiau kaip 90 studijų kreditų socialinės pedagogikos studijų modulį aukštojoje mokykloje;

2.5. atitinkantis galiojusius Socialinio pedagogo kvalifikacinius reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. 1667 „Dėl Socialinio pedagogo kvalifikacinių reikalavimų ir pareiginių instrukcijų patvirtinimo“

2.8. pasitikrinęs sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę;

2.9. turintis galiojančią privalomųjų higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimus;

2.10. gebantis rūpintis ugdomų mokinių saugumu, reaguoti į smurtą ir patyčias, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei progimnazijos susitarimais ir mokinio elgesio taisyklėmis.

III SKYRIUS

SOCIALINIO PEDAGOGO FUNKCIJOS

3. Mokyklos socialinis pedagogas vykdo šias funkcijas:

3.1. vertina socialinės pedagoginės pagalbos vaikui ir mokiniui poreikius (kartu su kitais specialistais), esant būtinybei gali lankytis pamokose, neformaliojo ugdymo ir kitose veiklose;

3.2. konsultuoja vaikus ir mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokyklos bendruomenę socialinių pedagoginių problemų sprendimo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais;

3.3. dalyvauja sprendžiant krizinius atvejus mokykloje, ugdymo ir socialinių įgūdžių problemas;

3.4. numato socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui būdus bei formas bendradarbiaudamas su mokytojais, klasių vadovais, tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais specialistais, švietimo pagalbos įstaigomis, kitais su vaiku ir mokiniu dirbančiais asmenimis, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis, socialiniais partneriais;

3.5. šviečia mokyklos bendruomenę socialinės pedagoginės pagalbos teikimo, mokyklos nelankymo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityviosios socializacijos klausimais, nuolat tobulina savo kompetencijas;

3.6. vykdo saviraiškos ir saviaktualizacijos, socialinių įgūdžių ugdymo, mokymosi motyvacijos, lankomumo skatinimo, užimtumo, patyčių, emocinių ir elgesio bei kitų problemų sprendimo, prevencijos programas;

3.7. atlieka aktualius socialinius pedagoginius tyrimus mokykloje, atsižvelgdamas į mokyklos bendruomenės poreikius (prioritetus, strateginį ir metinį veiklos planus);

- 3.8. renka, kaupia ir analizuoja informaciją, reikalingą vaikų ir mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su mokyklos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis;
- 3.9. rengia ir skleidžia informaciją apie socialinę - pedagoginę pagalbą;
- 3.10. tvarko ir pildo darbo dokumentus (konsultacijų žurnalą ir kitus reikiamus dokumentus);
- 3.11. planuoja ir derina su mokyklos vadovu metinės veiklos prioritetus ir pagal juos rengia savo veiklos programą mokslo metams.
- 3.12. rengia savo kasmetinės veiklos ataskaitą.
- 3.13. pavaduoja kitą socialinį pedagogą jam nesant darbe;
- 3.14. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar mokyklos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją

IV SKYRIUS

SOCIALINIO PEDAGOGO TEISĖS

4. Socialinis pedagogas turi teisę:
 - 4.1. gauti prieigą prie mokinių ir jų tėvų kontaktų, kitą informaciją apie mokyklos bendruomenės veiklą, numatomus pokyčius;
 - 4.2. tobulinti kompetencijas reikalingas pareigų funkcijoms atlikti;
 - 4.3. naudotis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis;
 - 4.4. teikti siūlymus ir pastebėjimus mokyklos vadovui, Vaiko gerovės komisijai, bei Progimnazijos tarybai dėl mokyklos veiklos tobulinimo bei problemų sprendimo;
 - 4.5. dalyvauti mokyklos savivaldoje, profesinėse sąjungose bei asociacijose.
 - 4.6. turėti savo kabinetą ir darbo priemones.

V SKYRIUS

SOCIALINIO PEDAGOGO ATSAKOMYBĖ

5. Socialinis pedagogas atsako už:
 - 5.1. kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą, pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;
 - 5.2. mokinių emocinį ir fizinį saugumą savo darbo metu vadovaujantis darbų saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimais bei šiuo pareigybės aprašymu;
 - 5.3. dokumentų saugojimą iki jų atidavimo į archyvą, patikėtų materialinių vertybių tausojimą;
 - 5.4. mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, saugos ir sveikatos bei kitų instrukcijų vykdymą.
 - 5.5. žalą, padarytą progimnazijai dėl savo kaltės ar neatsargumo;

5.6. socialinis pedagogas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

5.7. dirba su 1-8 klasių mokiniais, jų tėvais ir pedagogais;

5.8. Koordinuoja 1-8 klasių mokinių nemokamo maitinimo organizavimą ir jo apskaitą mokykloje.

5.9. Koordinuoja 1-4 klasių mokinių pieno ir vaisių programas.

Susipažinau

.....

parašas

.....

vardas, pavardė

.....

data